

Принято Советом школы
Протокол от 12.01.2015 №1



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ №10»

Н.А. Иваницкая

Приказ от 12.01.2015 №1

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 21 июля 2014года №256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17декабря 2010г.№1897,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009г.№373,
- Уставом МАОУ «СОШ№10» (далее Школа),
- Основной образовательной программой основного общего образования,
- Основной образовательной программой начального общего образования.

и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольной оценки качества образования.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели, организационную структуру, порядок проведения внутришкольной системе оценки качества образования (ВСОКО).

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.3.2. **Оценка качества образования** – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

Принято Советом школы
Протокол от 12.01.2015 №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ №10»

Н.А. Иваницкая
Приказ от 12.01.2015 №1

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 21 июля 2014года №256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»,
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17декабря 2010г.№1897,
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009г.№373,
- Уставом МАОУ «СОШ№10» (далее Школа),
- Основной образовательной программой основного общего образования,
- Основной образовательной программой начального общего образования.

и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольной оценки качества образования.

1.2. Положение определяет цели, задачи, внутришкольные показатели, организационную структуру, порядок проведения внутришкольной системе оценки качества образования (ВСОКО).

1.3. В Положении применяются понятия:

1.3.1. **Качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

1.3.2. **Оценка качества образования** – это система сбора, обработки данных по внутришкольным показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности школы, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

1.3.3. Внутришкольные показатели оценки качества образования – это комплекс показателей, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1.4. Внутришкольная система оценки качества образования - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения.

1.5. Внутришкольная система оценки качества образования предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным директором календарным планом работы Школы.

1.6. Внутришкольная система оценки качества образования обеспечивает педагогов и администрацию Школы качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1.7. Внутришкольная система оценки качества образования тесно связана с медицинским, психологическим и социологическим контролем.

1.8. Обобщение, анализ и распространение полученной информации проводится руководителем и заместителями Школы.

1.9. Положение о Внутришкольной системе оценки качества образования утверждается директором. Педагогический совет Школы имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы внутришкольной системы оценки качества образования

2.1. **Цель** внутришкольной системы оценки качества образования – обеспечение выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта к результатам освоения основной образовательной программы, к структуре основной образовательной программы, к условиям реализации основной образовательной программы. 2.2. **Задачами** внутришкольной системы оценки качества образования являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования для принятия управленческих решений.

- отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Совета школы, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества образования в школе.

2.3. Функциями внутришкольной системы оценки качества образования являются:

- сбор данных по школе в соответствии с муниципальными показателями и внутренними показателями оценки качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;
- координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах оценки качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.

2.4. Основными принципами внутришкольной системы оценки качества образования:

- приоритет управления – нацеленность результатов оценки качества образования на принятие управленческого решения;
- целостность – единый последовательный процесс внутришкольной системы оценки качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения;
- оперативность – сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
- информационная открытость – доступность информации о состоянии и динамике качества образования для всех участников образовательных отношений, органов местного самоуправления, осуществляющих управление образованием, экспертов в области образования и общественности.

3. Участники исследований

3.1. Внутришкольная система оценки качества образования сопровождается инструктированием - обучением участников образовательных отношений по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2. Общее методическое руководство организацией и проведением внутришкольной системы оценки качества образования осуществляет директор школы и его заместители в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы и локальных правовых актов.

3.3. Образовательное учреждение проводит мероприятия силами своих специалистов:

3.3.1. Аналитико-статистическая группа (директор школы, его заместители, руководители методических объединений) разрабатывает и внедряет внутришкольную систему оценки качества образования; устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения исследований; определяет пути дальнейшего развития школы;

3.3.2. Творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам) проводит исследования; анализирует результаты; ведет учет результатов мониторинга; вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков;

3.3.3. Социологическая группа (учителя, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог) проводит контроль посещаемости обучающихся, своевременно доводит итоги до сведения родителей; анализирует динамику развития личности каждого обучающегося; разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по выявленным проблемам; определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам; намечает пути повышения степени обученности обучающихся; своевременно предоставляет информацию в творческую группу.

3.4. Другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией, могут осуществлять оценку по поручению директора школы.

3.5. Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

3.5.1. Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ГИА);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

3.5.2. Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3.5.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, аттестацию, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов, систему морального и материального стимулирования);
- общественно-государственное управление (Совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

3.6. Источниками данных для расчета внутришкольных показателей качества образования являются:

- данные государственной статистической отчетности;
- результаты государственной итоговой аттестации выпускников;
- тестирование: бланковое, компьютерное;
- анкетирование, опросы;
- экспертиза;
- наблюдение;
- дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.

4. Периодичность и виды исследований ВСОКО.

4.1. Периодичность и виды исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

4.2. В ОУ могут осуществляться следующие виды исследований ВСОКО:

- 4.2.1. По этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- 4.2.2. По временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный.
- 4.2.3. По частоте процедур: разовый, периодический, систематический;
- 4.2.4. По формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

4.3. Процедуры, осуществляемые в ходе ВСОКО:

- 4.3.1. Определение уровня усвоения отдельных тем учебного предмета и сформированности соответствующих умений и навыков;
- 4.3.2. Поиск типичных, массовых, сквозных и индивидуальных ошибок обучающихся на каждом этапе;
- 4.3.3. Выявление общих тенденций и закономерностей в усвоении обязательного (базового) материала по учебному предмету;
- 4.3.4. Установление факторов, влияющих на усвоение базовых умений;
- 4.3.5. Определение результативности обучения каждого обучающегося, класса;
- 4.3.6. Определение уровня сформированности общеучебных умений (СОУ);
- 4.3.7. Выявление уровня преемственности и сохранности результатов;
- 4.3.8. Выявление уровня соответствия оценивания и результативности;
- 4.3.9. Уточнение методических проблем.

5. Этапы осуществления мониторинговых исследований ВСОКО:

I этап — подготовительный

- Определение объекта (выбор классов и предметов для проведения исследования).
- Установка сроков проведения.
- Разработка инструментария для проведения мониторинга (электронный или бумажный вариант).

II этап — практический

- Сбор информации.

III этап — аналитический

- Систематизация полученной информации.
- Анализ полученных данных.
- Разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

6. Требования к проведению ВСОКО

6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

6.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, своевременность.

6.3. Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно-разработанных диагностических методик.

6.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательными и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

6.5. Экспертная оценка строится на средних величинах при учете динамики значений показателей.

6.6. Необходимое организационно-методическое оснащение мониторинговых исследований:

- Инструкции по ведению диагностического исследования (для учителя, ученика, ассистента), включающие общие требования к процессу с учетом специфики предмета.
- Инструкции по обработке и анализу результатов, тексты диагностических работ по классам.
- Пакет стандартизированной бланковой документации по предмету исследования.

6.7. Распределение функциональных обязанностей по исполнению мониторинга достижения образовательных результатов методом тестирования:

- Составление спецификации тестов - заместитель директора, учителя-предметники,
- Организация тестирования — заместитель директора, учителя-предметники,
- Проведение тестирования — заместитель директора, учителя школы,
- Проверка и оценивание выполненных работ — учителя-предметники,
- Составление отчета о проведении тестирования — учителя-предметники,
- Сбор информации о проведении тестирования и её систематизация — заместитель директора,

- Анализ данных и разработка рекомендаций и предложений на последующий период - заместитель директора.

7. Права и ответственность участников мониторинговых исследований

7.1. Субъекты образовательных отношений имеют право на конфиденциальность информации.

7.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию **обезличенных** данных с научной или научно-методической целью.

8. Итоги мониторинга

8.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

8.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, методического совета, Совета школы.

8.3. Система мониторинга позволяет создать единое информационное поле, которое указывает участникам мониторинга:

- на возможные уровни достижения в каждом отдельном явлении, в том числе и максимальный;
- на время, необходимое для достижения высокого уровня;
- на условия, которые обеспечили высокий результат.

9. Перечень объектов и характеризующих их показателей

№ п/п	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
	I. Результаты				
1	Предметные результаты обучения	Для каждого предмета учебного плана и административных контрольных работ определяется: -доля неуспевающих, -доля обучающихся на «4» и «5», -средний процент выполнения заданий и -процент подтвердивших оценки учителя. Сравнение с данными независимой оценки (в том числе ГИА) для части предметов.	Промежуточный и итоговый контроль	Заместитель директора Учитель-предметник	Конец четверти, учебного года
2	Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными независимой диагностики(при наличии).	Согласование экспертных оценок	Заместитель директора Учитель-предметник	Конец каждого полугодия, учебного года
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ. Сравнение с данными независимой диагностики (при наличии).	Наблюдение	Классный руководитель, педагог-психолог	Конец учебного года
4	Здоровье обучающихся	Динамика в доле обучающихся, имеющих отклонения в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни. Результаты медицинских осмотров (статистика по заболеваниям)	Наблюдение Обследование	Медицинский работник Классный руководитель	Конец учебного года
5	Достижения	Доля участвовавших в конкурсах,	Наблюдение	Заместитель	Конец

	обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	олимпиадах по предметам на различных уровнях. Доля победителей (призеров) Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на различных уровнях. Доля победителей спортивных соревнований.		директора Классный руководитель Учитель-предметник	учебного года
6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u>	Анонимное анкетирование	Педагог-психолог	Конец учебного года
II. Реализация образовательного процесса					
7	Основные образовательные программы	Соответствие программы ФГОС	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
8	Дополнительные образовательные программы	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования	Анонимное анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
9	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС. Полнота реализации.	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
10	Качество уроков	Оценка на основе анализа посещённых уроков.	Экспертиза, наблюдение	Заместитель директора	В течение учебного года
11	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) <u>каждого класса</u> , положительно высказавшихся по <u>каждому предмету</u> и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анонимное анкетирование	Заместитель директора Педагог-психолог	Конец учебного года
III. Условия					
12	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС	Экспертиза, анкетирование	Директор Заместитель директора	Конец учебного года
13	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС	Экспертиза, анкетирование	Заместитель директора	Конец учебного года
14	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Соответствие санитарно-гигиенических и эстетических условий требованиям СанПиН Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе	Экспертиза, наблюдение Анонимное анкетирование	Заместитель директора Педагог-психолог Медицинский работник	Конец учебного года
15	Медицинское сопровождение и школьное питание	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и организации школьного питания	Анонимное анкетирование Контроль	Заместитель директора Ответственный за организацию питания	Конец учебного года

				Медицинский работник	
16	Психологический климат в образовательном учреждении (доброжелательность)	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся положительно о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анонимное опросное анкетирование	Заместитель директора Педагог-психолог	Конец учебного года
17	Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города	Наличие социальных партнеров		Заместитель директора	Конец учебного года
18	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию; Доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	Экспертиза	Заместитель директора	Конец учебного года
19	Общественно-государственное управление	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе. Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования	Анонимное опросное анкетирование, Экспертиза, Самообследование	Директор Заместители директора Педагог-психолог	Конец учебного года
20	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения	Экспертиза	Директор Заведующий канцелярией Заместители директора	Конец учебного года