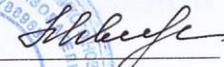


Принято Советом школы
Протокол от 12.01.2015 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы 
Н.А. Иваницкая
приказ от 12.01.2015 № 1 (ОД)



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 10»

1. Общие положения

1.1. Правовым основанием оплаты труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 10» (далее - Школа) являются Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральные законы от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановление Администрации Великого Новгорода от 21.08.2014 № 4465 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Великого Новгорода», постановление Администрации Великого Новгорода от 30.12.2014 № 7026 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации Великого Новгорода».

1.2. Оплата труда работников Школы устанавливается настоящим Положением.

1.3. Оплата труда работников Школы предусматривает усиление материальной заинтересованности работников и директора Школы в обеспечении результата деятельности Школы.

1.4. Оплата труда работников Школы включает в себя должностные оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.5. Месячная заработная плата работника Школы, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.6. Заработная плата работников Школы предельными размерами не ограничивается.

1.7. Условия оплаты труда, предусмотренные настоящим Примерным положением для директора Школы, рассматриваются созданной в комитете по образованию Администрации Великого Новгорода комиссией по вопросам оплаты труда руководителя учреждения (далее - комиссия комитета).

Состав и порядок деятельности комиссии комитета утверждается приказом комитета по образованию Администрации Великого Новгорода (далее - приказ комитета).

1.9. Условия оплаты труда, предусмотренные настоящим Положением для работников учреждения, рассматриваются созданной в Школе комиссией по вопросам оплаты труда работников Школы (далее - комиссия Школы).

Состав и порядок деятельности комиссии Школы утверждается приказом Школы.

1.10. Фонд оплаты труда работников Школы формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке Школе из бюджета Великого Новгорода, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2. Оплата труда директора, заместителей директора, главного бухгалтера Школы

2.1. Заработная плата директора, заместителей директора, главного бухгалтера Школы состоит из:

- должностного оклада;
- выплат по повышающим коэффициентам;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

2.2. Должностной оклад директора Школы определяется трудовым договором, на основании решения комиссии комитета в зависимости от сложности труда с учетом объема управления, особенностей деятельности и специфики работы Школы.

Должностной оклад директора Школы определяется по следующей формуле:

$Д_о = (Б_о + Б_о \times К_п1 + Б_о \times К_п2 + Б_о \times К_сп1 + Б_о \times К_сп2) \times К_инд$, где:

$Д_о$ – должностной оклад директора Школы;

$Б_о$ – базовый оклад, применяемый для определения должностного оклада директора Школы (устанавливается в фиксированном размере и составляет 12 000 рублей);

$К_п1$ – повышающий коэффициент в зависимости от показателей Школы, характеризующих объем управления;

$К_п2$ – повышающий коэффициент, характеризующий особенности деятельности Школы;

$К_сп1$ и $К_сп2$ – коэффициенты специфики работы директора Школы;

$К_инд$ – коэффициент индексации (устанавливается в размерах и сроки в соответствии с трудовым законодательством и решением Думы Великого Новгорода о бюджете Великого Новгорода на очередной финансовый год и на плановый период).

Показатели Школы, характеризующие объем управления, устанавливаются в зависимости от среднесписочной численности обучающихся в Школе, от особенности деятельности Школы.

Среднесписочная численность обучающихся определяется по данным Школы с учетом данных статистики за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада директора.

Повышающие коэффициенты в зависимости от показателей Школы, характеризующих объем управления:

№ п/п	Показатели	Условия	Повышающий коэффициент ($К_п1$)
1.	Численность обучающихся Школы	до 250 чел.	0,2
		от 251 до 500 чел.	0,4
		от 501 до 1000 чел.	0,6
		свыше 1000 чел.	0,8

Повышающие показатели, характеризующие особенности деятельности Школы, устанавливаются в зависимости от наличия в Школе филиала, интерната, дошкольных групп, центров дополнительного образования, центра военной подготовки.

Для директора Школы, условия труда в которой отличаются от нормальных, устанавливаются повышающие коэффициенты специфики работы в размере:

за работу в отдельных образовательных учреждениях с особыми условиями труда ($К_сп1$):

в учреждениях, имеющих коррекционные классы (группы), - 0,15;

в учреждениях, реализующих семейные формы образования, - 0,1;

в учреждениях, организующих обучение детей с ограниченными возможностями здоровья, - 0,15.

2.3. Должностной оклад одного из заместителей директора (заместителя руководителя по учебной, учебно-методической работе) устанавливается на 10 процентов ниже должностного оклада директора Школы, других заместителей директора - на 30 процентов ниже должностного оклада директора Школы.

Должностной оклад главного бухгалтера Школы устанавливается

на 25 процентов ниже должностного оклада директора Школы.

2.4. Основанием для установления выплаты должностного оклада директору Школы является распоряжение Администрации Великого Новгорода на основании решения комиссии комитета, заместителю руководителя, главному бухгалтеру Школы – приказ директора Школы на основании решения комиссии Школы.

2.5. Выплаты по повышающим коэффициентам:

2.5.1. Выплаты по повышающим коэффициентам к должностному окладу по занимаемой должности производятся в следующих размерах от должностного оклада:

при наличии почетного звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник высшей школы Российской Федерации», «Заслуженный деятель науки Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы РСФСР», «Заслуженный мастер профтехобразования РСФСР», «Заслуженный деятель науки РСФСР», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный работник физической культуры РСФСР», медали ордена «За заслуги перед Отечеством», ордена «За заслуги перед Отечеством» - 0,1;

за ученые степени:

кандидат наук - 0,1;

доктор наук - 0,2;

2.5.2. Размер выплаты директору, заместителю директора, главному бухгалтеру Школы за почетное звание, за ученую степень определяется путем умножения размера должностного оклада на повышающий коэффициент.

2.5.3. Повышающие коэффициенты к должностному окладу за почетное звание, за ученую степень устанавливаются начиная с даты возникновения правовых оснований для соответствующих коэффициентов (присвоение звания, ученой степени) при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности;

2.5.4. Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу за почетное звание, ученую степень не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в процентном отношении к должностному окладу.

2.6. Выплаты компенсационного характера:

2.6.1. Для директора, заместителей директора, главного бухгалтера Школы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), директору, заместителю директора, главному бухгалтеру Школы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в размере до 50 процентов должностного оклада;

выплаты директору, заместителям директора, главному бухгалтеру Школы, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации – не менее 4 процентов должностного оклада.

Конкретный размер за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается по результатам проведенной аттестации рабочих мест. Если по итогам аттестации рабочих мест рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника Школы без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику Школы производится компенсационная выплата в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

В случае привлечения директора, заместителя директора, главного бухгалтера Школы к работе в выходные и нерабочие праздничные дни размер выплаты составляет одинарную дневную или часовую

ставку (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и двойную дневную или часовую ставку (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени. По желанию директора, заместителя директора, главного бухгалтера Школы, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Оплата сверхурочной работы осуществляется за первые 2 часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

2.6.2. Размер и условия осуществления выплат компенсационного характера для директора, заместителей директора и главного бухгалтера Школы конкретизируются трудовым договором и устанавливаются в процентах к должностному окладу или в абсолютном размере, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации;

2.6.3. Основанием для установления выплат компенсационного характера директору Школы является распоряжение Администрации Великого Новгорода, заместителю директора, главному бухгалтеру Школы – приказ директора Школы.

2.7. Выплаты стимулирующего характера:

2.7.1. Выплаты стимулирующего характера директора, заместителей директора, главного бухгалтера Школы выплачиваются в соответствии с условиями заключенного с ними трудового договора.

Основанием для установления выплат стимулирующего характера директора Школы является распоряжение Администрации Великого Новгорода, заместителю директора, главному бухгалтеру Школы – приказ директора Школы.

Размеры стимулирующих выплат директора, заместителям директора, главному бухгалтеру Школы устанавливаются в процентах к должностному окладу.

Директору, заместителям директора, главному бухгалтеру Школы устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за эффективность и результативность деятельности;

за качество выполняемых работ;

за стаж непрерывной работы;

премия по итогам работы за квартал.

2.7.2. Размер выплаты за эффективность и результативность деятельности директору Школы определяется на основе критериев оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности муниципальных образовательных учреждений, подведомственных комитету по образованию Администрации Великого Новгорода.

Заместителям директора, главному бухгалтеру Школы размер выплат за эффективность и результативность деятельности определяется на основе критериев оценки целевых показателей эффективности и результативности их деятельности, установленных настоящим Положением (приложения №№ 1, 2, 3, 4 к настоящему Положению).

Критерии оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности заместителя директора Школы включают:

своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины в соответствующем периоде – до 25 процентов должностного оклада;

рациональное использование финансовых средств, материально-технических и иных ресурсов – до 25 процентов должностного оклада;

своевременность и полноту подготовки отчетности и информации – до 25 процентов должностного оклада.

Критерии оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности главного бухгалтера Школы включают:

своевременное и качественное составление квартальной, годовой бухгалтерской и налоговой отчетности – до 25 процентов должностного оклада;

соблюдение действующего законодательства в осуществлении финансово-хозяйственной деятельности учреждения – до 25 процентов должностного оклада;

отсутствие штрафных санкций со стороны ревизионных (проверяющих) финансовых, налоговых, контрольно-ревизионных и других проверяющих органов и учреждений к финансово-хозяйственной деятельности учреждения – до 25 процентов должностного оклада.

Выплата за эффективность и результативность деятельности директору Школы определяется и устанавливается на очередной финансовый год в размере не более 100 процентов должностного оклада на основании распоряжения Администрации Великого Новгорода в соответствии с решением комиссии комитета.

Выплата за эффективность и результативность деятельности заместителю директора, главному бухгалтеру Школы определяется и устанавливается на очередной финансовый год в размере до 75 процентов должностного оклада в соответствии с решением комиссии Школы.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности Школы проводится комиссией комитета не позднее 20 января текущего года по результатам деятельности в предшествующем календарном году.

Комиссия комитета рассматривает отчет директора Школы, поданный в письменном виде, на его основе проводит оценку выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности Школы, согласовывает сумму баллов, набранных директором Школы, и устанавливает размер выплаты в процентах от должностного оклада. Максимальное количество баллов, которое можно набрать принимается за 100 процентов, денежный вес одного балла приравнивается к одному проценту.

Вновь назначенному директору устанавливается выплата за эффективность и результативность деятельности в размере, установленном комиссией комитета.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности заместителя директора, главного бухгалтера Школы проводится комиссией Школы не позднее 20 января текущего года по результатам деятельности в предшествующем календарном году.

Комиссия Школы рассматривает отчет заместителя директора, главного бухгалтера Школы, поданный в письменном виде, на его основе проводит оценку выполнения целевых показателей эффективности и результативности деятельности Школы, согласовывает сумму баллов, набранных заместителем директора, главным бухгалтером Школы, и устанавливает размер выплаты в процентах от должностного оклада. Максимальное количество баллов, которое можно набрать принимается за 100 процентов, денежный вес одного балла приравнивается к одному проценту.

Вновь назначенному заместителю директора, главному бухгалтеру устанавливается выплата за эффективность и результативность деятельности в размере, установленном комиссией Школы.

2.7.3 Выплата за качество выполняемых работ осуществляется единовременно:

при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении ведомственными знаками отличия и грамотами в случаях, предусмотренных федеральными нормативными правовыми актами Новгородской области;

при поощрениях, предусмотренных нормативными правовыми актами Новгородской области;

при поощрениях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами;

за инициативу и самостоятельность, творческий подход к работе, высокое качество проведения отдельных мероприятий.

Размер выплаты за качество выполняемых работ устанавливается

до 100 процентов должностного оклада на основании решения комиссии комитета или комиссии Школы.

2.7.4. Выплата за стаж устанавливается в зависимости от стажа непрерывной работы, дающего право на получение указанной выплаты, в следующих размерах:

от 1 года до 5 лет	- 10 процентов должностного оклада;
от 5 до 10 лет	- 15 процентов должностного оклада;
от 10 до 15 лет	- 20 процентов должностного оклада;
свыше 15 лет	- 30 процентов должностного оклада.

Установление стажа непрерывной работы, дающего право на получение выплаты за стаж, и определение ее размера осуществляются:

директору Школы - комиссией комитета;

заместителю директора, главному бухгалтеру Школы - комиссией Школы.

В стаж работы, дающий право на получение выплаты за стаж, засчитываются непрерывный стаж работы как по основному месту работы, так и по совместительству на педагогических и руководящих должностях, иные периоды, засчитываемые в стаж непрерывной работы в соответствии с действующим законодательством, и работа в органах государственной власти области, органах местного самоуправления, в организациях любой организационно-правовой формы на экономических и бухгалтерских должностях.

Непрерывный стаж работы сохраняется при условии:

обучения в учебных заведениях системы повышения квалификации и переподготовки кадров с отрывом от работы, дающего право выплаты за стаж;

поступления на работу в течение месяца после увольнения, при этом перерыв в работе в стаж работы не засчитывается;

нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет в период работы, дающей право выплаты за стаж.

В случае если у директора, заместителя директора, главного бухгалтера Школы право на назначение или изменение выплаты за стаж непрерывной работы наступило в период пребывания в ежегодном основном и дополнительном оплачиваемых отпусках, в отпуске без сохранения заработной платы, а также в период временной нетрудоспособности, при повышении квалификации и переподготовке кадров с сохранением среднего заработка по месту основной работы, установление надбавки в новом размере производится после окончания соответствующего отпуска, временной нетрудоспособности, обучения в учебных заведениях системы повышения квалификации и переподготовки кадров;

2.7.5. Премия по итогам работы за квартал директору Школы устанавливается по решению комиссии комитета в соответствии с критериями оценки целевых показателей эффективности работы для выплаты премии в размере до 100 процентов должностного оклада.

Премия по итогам работы за квартал заместителю директора, главному бухгалтеру Школы устанавливается по решению комиссии Школы в соответствии с критериями оценки целевых показателей эффективности работы для выплаты премии (приложение № 5 к настоящему Положению) в размере до 80 процентов должностного оклада при условии наличия экономии фонда оплаты труда.

При наличии обоснованных жалоб, дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) директору, заместителю директора, главному бухгалтеру Школы за период, в котором совершен проступок, премия не выплачивается.

Премия по итогам работы за квартал начисляется с учетом количества фактически отработанного времени за квартал при наличии экономии по фонду оплаты труда, определенному для выплаты за отчетный период и выделенных бюджетных ассигнований.

2.8. Материальная помощь:

2.8.1. Из фонда оплаты труда директору, заместителю директора, главному бухгалтеру Школы может быть оказана материальная помощь в случаях:

смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушки, бабушки, внуки);

необходимости длительного лечения и восстановления здоровья (более одного месяца)

работника;

утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, противоправных действий третьих лиц;

рождения ребенка;

юбилейных дат;

в других случаях при наличии уважительных причин.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается на основании письменного заявления директора, заместителя директора, главного бухгалтера Школы с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается:

в отношении директора Школы – руководителем комитета по образованию Администрации Великого Новгорода и оформляется распоряжением Администрации Великого Новгорода;

в отношении заместителя директора, главного бухгалтера Школы – директором Школы и оформляется приказом Школы.

2.8.2. В случае смерти директора, заместителя директора, главного бухгалтера Школы материальная помощь может быть выплачена члену его семьи (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушки, бабушки, внуки). Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается директором Школы на основании заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением копии свидетельства о смерти, копии свидетельства о рождении (в подтверждение родства).

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается:

в отношении директора Школы – руководителем комитета по образованию Администрации Великого Новгорода и оформляется распоряжением Администрации Великого Новгорода;

в отношении заместителя директора, главного бухгалтера Школы – директором Школы и оформляется приказом Школы.

2.8.3. Материальная помощь, оказываемая директору, заместителю директора, главному бухгалтеру Школы, может предоставляться в пределах утвержденного для Школы фонда оплаты труда.

2.8.4. Материальная помощь не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка.

2.9. В целях повышения материальной заинтересованности в увеличении доходов учреждения от приносящей доход деятельности директору Школы устанавливается ежемесячная выплата в размере 3 процентов объема доходов, полученных от платных образовательных и иных услуг, оказываемых Школой в текущем месяце, но не более базового оклада.

Выплата производится за счет средств от приносящей доход деятельности и оформляется распоряжением Администрации Великого Новгорода.

2.10. Директору Школы устанавливается предельная кратность среднемесячной оплаты труда к величине среднемесячной заработной платы всех работников Школы, в том числе за счет внебюджетных средств.

Предельная кратность среднемесячной оплаты труда директора Школы устанавливается от 1 до 5 в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения:

№ п/п	Тип (вид) учреждения	Предельная кратность
	Общеобразовательные учреждения (устанавливается в зависимости от среднесписочной численности учащихся)	
	до 250 чел.	до 3,0
	от 251 до 500 чел.	до 3,5
	от 501 до 1000 чел.	до 4,0
	свыше 1000 чел.	до 5,0

Предельная кратность среднемесячной оплаты труда устанавливается директору Школы на календарный год в соответствии с решением комиссии комитета и оформляется распоряжением Администрации Великого Новгорода. В течение года размер предельной кратности среднемесячной оплаты труда может быть изменен при реорганизации учреждения и иных мероприятиях, повлекших значительные изменения объемных показателей.

В случае превышения предельной кратности среднемесячной оплаты труда директора Школы к величине среднемесячной заработной платы работников Школы сумма премии и (или) размер стимулирующей выплаты уменьшается на размер превышения.

2.11. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей директора и главного бухгалтера Школы и средней заработной платы работников Школы за отчетный год, составляющий

12 календарных месяцев, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Школы в кратности от 1 до 4.

3. Оплата труда работников Школы (за исключением директора, заместителя директора, главного бухгалтера Школы)

3.1. Зарплата работников Школы (за исключением директора, заместителя директора, главного бухгалтера Школы) состоит из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

3.2. Должностной оклад (ставка заработной платы) работника Школы формируется на основании базового оклада по соответствующей профессиональной квалификационной группе (далее - ПКГ) и применения повышающих коэффициентов к базовому окладу по занимаемой должности.

Работникам Школы, имеющим право на повышающие коэффициенты к базовому окладу по двум или нескольким основаниям, для определения должностного оклада (ставки заработной платы) размеры повышающих коэффициентов суммируются.

3.3. При применении повышающих коэффициентов к базовому окладу образуется должностной оклад. Работникам Школы, имеющим право на повышающие коэффициенты к базовому окладу по двум или нескольким основаниям, для определения должностного оклада размеры повышающих коэффициентов суммируются.

3.4. Базовый оклад для педагогических работников установлен с включением в него размера ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей.

3.5. Размеры базовых окладов работников Школы:

3.5.1. Размеры базовых окладов работников Школы по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер базового оклада (рубли)
1	2	3	4
1.	Должности педагогических работников		

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер базового оклада (рубли)
1	2	3	4
1.1.	1 квалификационный уровень	старший вожатый	5120
1.2.	2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования, педагог, социальный педагог,	5690
1.3.	3 квалификационный уровень	педагог-психолог	6325
1.4.	4 квалификационный уровень	учитель, педагог-библиотекарь	6950
2.	Должности руководителей структурных подразделений		
2.1.	1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением (руководитель школьного музея)	6325

3.5.2. Размеры базовых окладов работников Школы по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», составляют:

№ п/п	ПКГ	Должности, отнесенные к ПКГ	Размер базового оклада (рубли)
1.	Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	библиотекарь	4625
2.	Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	заведующий библиотекой	5278

3.5.3. Размеры базовых окладов работников Школы по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер базового оклада (рубли)
1	2	3	4
1.	Общепрофессиональные должности служащих первого уровня		
1.1.	1 квалификационный уровень	секретарь	4000

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Размер базового оклада (рубли)
1	2	3	4
2.	Общепрофессиональные должности служащих второго уровня		
2.1.	1 квалификационный уровень	лаборант	4215
2.2.	2 квалификационный уровень	заведующий канцелярией, хозяйством	4640
3.	Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня		
3.1.	1 квалификационный уровень	бухгалтер	4600

3.5.4. Размеры базовых окладов работников Школы по ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих», составляют:

№ п/п	ПКГ, квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Минимальный размер базового оклада (рубли)
1	2	3	4
1.	Общепрофессиональные профессии рабочих 1 уровня		
1.1.	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, гардеробщик, дворник, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений, подсобный рабочий	3300
2.	Общепрофессиональные профессии рабочих 2 уровня		
2.1.	1 квалификационный уровень	профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, плотник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3700

Директор Школы может устанавливать повышенный размер должностного оклада в соответствии с положением об оплате труда работников Школы в пределах фонда оплаты труда.

3.6. Размеры выплат по повышающим коэффициентам к базовому окладу по занимаемой должности:

3.6.1. Работникам Школы, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, устанавливаются повышающие коэффициенты к базовому окладу по занимаемой должности:

за наличие высшего профессионального образования - 0,10;

за индивидуальное обучение больных, детей-инвалидов на дому (при наличии соответствующего медицинского заключения) - 0,20;

за психолого-педагогическое сопровождение детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, - 0,20;

за приобретение первичных профессиональных навыков в течение 2 лет после окончания высшего учебного заведения или учреждения среднего профессионального образования:

1 квалификационный уровень - 0,55;

2 квалификационный уровень - 0,50;

3 квалификационный уровень - 0,46;

4 квалификационный уровень - 0,43;

3.6.2. Работникам Школы, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, устанавливаются повышающие коэффициенты к базовому окладу по занимаемой должности:

за высшую квалификационную категорию - 0,40 (устанавливается для тех педагогических работников, кто прошел аттестацию по новой форме), 0,30;

за первую квалификационную категорию - 0,30 (устанавливается для тех педагогических работников, кто прошел аттестацию по новой форме), 0,20;

за вторую квалификационную категорию - 0,10;

3.6.3. Работникам учреждения, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, должностей руководителей структурных подразделений, должностей работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливается повышающий коэффициент к базовому окладу по занимаемой должности за почетные звания «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный учитель школы РСФСР», «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный работник физической культуры РСФСР», «Заслуженный учитель СССР», «Заслуженный работник культуры СССР», «Заслуженный работник физической культуры СССР», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта СССР», «Почетный работник общего образования Российской Федерации», - 0,1.

Работникам Школы, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, указанные выплаты устанавливаются пропорционально отработанному времени.

3.6.4. Повышающие коэффициенты к базовому окладу за наличие высшего образования, квалификационной категории, звания, ученой степени устанавливаются при условии:

получения высшего профессионального образования, присвоения квалификационной категории, звания, ученой степени (начиная с даты возникновения правовых оснований);

выполнения работы по специальности, по которой присвоена квалификационная категория;

соответствия почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.6.5. Работникам Школы, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, работающим на условиях внешнего совместительства с учебной нагрузкой 9 и менее часов в неделю, устанавливаются повышающие коэффициенты от 0,5 базового оклада по занимаемой должности.

3.6.6. Повышающие коэффициенты устанавливаются на определенный период в течение соответствующего календарного года. Решение об установлении повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда. Размеры и условия применения повышающих коэффициентов определяются настоящим Примерным положением.

3.7. Выплаты компенсационного характера:

3.7.1. Выплата работникам Школы, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, производится по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда. Перечень работ с неблагоприятными условиями труда утвержден приказом Государственного комитета СССР по народному образованию от 20.08.1990 № 579 «Об утверждении

Положения о порядке установления доплат за неблагоприятные условия труда и Перечня работ, на которых устанавливаются доплаты за неблагоприятные условия труда работникам организаций и учреждений системы Гособразования СССР».

В соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации работникам Школы, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается размер повышения оплаты труда не менее 4 процентов должностного оклада, установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

3.7.2. Оплата сверхурочной работы осуществляется за первые 2 часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации;

3.7.3. Выплата за работу в ночное время производится работникам Школы за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22.00 предшествующего дня до 06.00 следующего дня.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» минимальный размер повышения оплаты труда за работу в ночное время составляет 20 процентов должностного оклада, рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

3.7.4. В случае привлечения работника Школы к работе в выходные и нерабочие праздничные дни размер выплаты составляет одинарную дневную или часовую ставку (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и двойную дневную или часовую ставку (часть должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника Школы, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.7.5. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ (приложение № 6 к настоящему Положению) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются работнику Школы в случаях совмещения им профессий (должностей), увеличения объема работ или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплат и срок, на который они устанавливаются, определяются директором Школы по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема работ, имеющихся финансовых возможностей на момент выплаты.

3.7.6. Вознаграждение за выполнение функций классного руководителя выплачивается работникам Школы, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, из расчета 40 рублей на одного учащегося, но не более 1000 рублей.

3.8. Выплаты стимулирующего характера:

3.8.1. Работникам Школы устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера: за эффективность и результативность деятельности; за качество выполняемых работ; за стаж работы; единовременное вознаграждение по итогам работы; стимулирующая выплата молодым специалистам.

3.8.2. Выплата за эффективность и результативность деятельности производится по форме в соответствии с приложениями №№ 7 - 13 к настоящему Положению.

Целевые показатели эффективности и результативности деятельности работников Школы разрабатываются по должностям или по группе должностей, профессий рабочих. Показатели эффективности деятельности должны быть достижимыми каждым конкретным работником Школы и измеримыми.

Выплата за эффективность и результативность деятельности устанавливается приказом Школы на очередной финансовый год не позднее 20 января текущего года в соответствии с решением комиссии

Школы на основании оценочного листа работника учреждения в размере до 250 процентов должностного оклада.

Комиссия Школы рассматривает отчеты, поданные в письменном виде работниками Школы, об их оценке выполнения целевых показателей эффективности и результативности их деятельности, согласует набранную сумму баллов по каждому и устанавливает денежный вес одного балла.

Денежный вес одного балла и размер выплаты за эффективность и результативность деятельности могут быть изменены по решению комиссии Школы в связи с изменением фонда оплаты труда согласно плану-графику выполнения целевых показателей по средней заработной плате, утвержденному комитетом по образованию Администрации Великого Новгорода.

3.8.4. Выплата за качество выполняемых работ выплачивается единовременно:

при поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, присвоении почетных званий Российской Федерации и награждении знаками отличия Российской Федерации, награждении орденами и медалями Российской Федерации, награждении ведомственными знаками отличия (знаками отличия) в случаях, предусмотренных федеральными и областными нормативными правовыми актами;

при поощрениях, предусмотренных нормативными правовыми актами Новгородской области;

при поощрениях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами.

Выплата за качество выполняемых работ работникам Школы может устанавливаться в размере до 100 процентов должностного оклада при условии наличия экономии фонда оплаты труда.

3.8.5. Выплаты за стаж работы, выслугу лет устанавливаются в размере до 20 процентов от базового оклада по занимаемой должности.

Выплата за стаж устанавливается в зависимости от стажа работы, дающего право на получение указанной выплаты.

Повышающие коэффициенты от базового оклада составляют:

от 2 до 5 лет - 0,05;

от 5 до 10 лет - 0,1;

от 10 до 20 лет - 0,15;

более 20 лет - 0,2.

Установление стажа работы, дающего право на получение выплаты за выслугу лет, и определение ее размера осуществляется комиссией Школы.

Результаты по установлению стажа оформляются протоколом заседания комиссии Школы.

3.8.6. Единовременное вознаграждение по итогам работы выплачивается с целью поощрения работников Школы за общие результаты труда по итогам работы за установленный период (месяц, квартал, год) в размере до 150 процентов должностного оклада.

При установлении единовременного вознаграждения учитываются:

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Школы;

добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творческий подход, применение современных форм, методов и технологий в процессе профессиональной деятельности;

своевременность и полнота подготовки отчетности и информации.

Единовременное вознаграждение выплачивается по решению комиссии Школы в соответствии с представлениями директора Школы, заместителей директора Школы, главного бухгалтера, заведующего хозяйством.

Размер единовременного вознаграждения устанавливается в пределах фонда экономии оплаты труда.

При наличии обоснованных жалоб, дисциплинарного взыскания (замечание, выговор) работникам Школы за период, в котором совершен проступок, единовременное вознаграждение не выплачивается.

3.8.7. Стимулирующие выплаты молодым специалистам устанавливаются работникам Школы, занимающим должности, отнесенные к ПКГ должностей педагогических работников, со стажем работы от 0 до 3 лет после окончания учреждения высшего или среднего профессионального образования.

Размер стимулирующих выплат молодым специалистам составляет 15 процентов от учебной нагрузки согласно должностного оклада.

3.9. Материальная помощь:

3.9.1. Из фонда оплаты труда работникам Школы может быть оказана материальная помощь в случаях:

смерти (гибели) члена семьи (супруг, супруга), близкого родственника (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушки, бабушки, внуки);

необходимости длительного лечения и восстановления здоровья (более одного месяца) работника;

утраты личного имущества в результате стихийного бедствия, пожара, аварии, противоправных действий третьих лиц;

рождения ребенка;

в других случаях при наличии уважительных причин.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается на основании письменного заявления работника Школы с приложением документов, подтверждающих наличие оснований для выплаты.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретном размере принимается директором Школы и оформляется приказом Школы.

3.9.2. В случае смерти работника Школы материальная помощь может быть выплачена члену его семьи (супруг, супруга), близким родственникам (родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушки, бабушки, внуки). Решение о выплате материальной помощи и ее конкретном размере принимается руководителем учреждения на основании заявления члена семьи или одного из близких родственников с приложением копии свидетельства о смерти, копии свидетельства о рождении (в подтверждение родства);

3.9.3. Материальная помощь, оказываемая работникам Школы, может предоставляться в пределах утвержденного для Школы фонда оплаты труда;

3.9.4. Материальная помощь не относится к стимулирующим выплатам и не учитывается при определении среднего заработка.

3.10. Размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера могут устанавливаться как в процентах (коэффициентах) к окладу (должностному окладу), так и в абсолютных значениях.

КРИТЕРИИ
оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности
заместителя директора (основная и средняя школа)

№ п/п	Наименование критериев и показателей	Значение показателя	Расчет показателя (баллы)	Данные
1	2	3	4	
1.	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства в сфере образования			
1.1.	Отсутствие предписаний надзорных органов	да/нет	нет – 0, да – 6	
1.2.	Выполнение муниципального задания за истекший календарный год (по курируемому направлению)	100 %	менее 100 % – 0, 100 % – 10	
1.3.	Отсутствие объективных жалоб в адрес школы (по курируемому направлению)	да/нет	нет – 0, да – 6	
	Итого по разделу		22	
2.	Удовлетворенность населения качеством работы школы			
2.1.	Положительная динамика уровня удовлетворенности населения услугами образования	да/нет	нет – 0, да – 10	
	Итого по разделу		10	
3.	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогических работников			
3.1.	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет на ступенях основного и среднего образования	не менее 10 %	менее 10 % – 0, 10 % и более – 6 $\frac{Ч1}{Ч2} \times 100\%$, где: Ч1 – количество педагогических	

			<p>работников на ступенях основного и среднего образования в возрасте до 30 лет в соответствии с формой № 83-РИК в 2013/2014 учебном году;</p> <p>Ч2 – количество педагогических работников, работающих в учреждении, в соответствии с формой № 83-РИК в 2013/2014 учебном году</p>	
	Итого по разделу		6	
4.	Реализация программ и мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся			
4.1.	Выполнение санитарно-гигиенических требований	от 91 % до 100 %	<p>нет – 0, да – 10, $\frac{Б1}{200} \times 100\%$, где: Б1 – количество баллов, набранных учреждением при оценке санитарно-гигиенических требований</p>	
	Итого по разделу		10	
5.	Организация оздоровительной работы			
5.1.	Реализация учебного плана по физкультуре для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	да/нет	<p>нет – 0, да – 11 (при выполнении следующих требований: учет детей данной категории; наличие обученных специалистов; создание условий для проведения физкультуры для детей с ограниченными возможностями</p>	

			здоровья)	
	Итого по разделу		11	
6.	Эффективность процесса обучения			
6.1.	Реализация индивидуальных учебных планов обучающихся	да/нет	нет – 0, да – 11 (при выполнении следующих требований: наличие локального акта, регламентирующего процесс обучения по индивидуальным учебным планам; наличие индивидуальных учебных планов; обеспечение возможности обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий)	
6.2.	Сетевая реализация образовательных программ с целью предоставления качественных образовательных услуг	да/нет	нет – 0, да – 11 (при выполнении следующих требований: наличие совместных образовательных программ; наличие договора)	
6.3.	Функционирование системы оценки качества образования до уровня обучающегося в учреждении	да/нет	нет – 0, да – 10 (при наличии локального акта по функционированию системы оценки качества образования с указанием ссылки на сайте учреждения на данный локальный акт)	
	Итого по разделу		32	

7.	Результаты государственной итоговой аттестации, ее организация и проведение		
7.1.	Отношение среднего балла единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10 % выпускников с лучшими результатами единого государственного экзамена к среднему баллу единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10 % выпускников с худшими результатами единого государственного экзамена	не больше 1,5	более 1,5 – 0, 1,5 и менее – 20, $\frac{Ч1}{Ч2}$, где: Ч1 – средний балл единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10 % выпускников с лучшими результатами единого государственного экзамена; Ч2 – средний балл единого государственного экзамена (в расчете на 1 предмет) у 10 % выпускников с худшими результатами единого государственного экзамена
7.2.	Доля выпускников 9, 11 классов, демонстрирующих высокую математическую подготовку по результатам государственной итоговой аттестации	ЕГЭ – 25 % и выше выпускников, набравших 61 балл и более по математике; ОГЭ: 35 % выпускников и выше, набравших 12 баллов и более по разделу "Алгебра"; 30 % выпускников, набравших 5 баллов и более по разделу "Геометрия"	максимальное количество баллов – 10, в том числе: ЕГЭ – 6; ОГЭ: алгебра – 2, геометрия – 2
Итого по разделу		30	

8.	Безопасность учреждения		
8.1.	Доля случаев детского травматизма в период образовательного процесса в учреждении	0 %	более 0 % – 0, 0 % – 6, $\frac{Д1}{Д2} \times 100\%$, где: Д1 – всего случаев детского травматизма; Д2 – число обучающихся на 1 сентября отчетного учебного года
	Итого по разделу		6
	Всего		127

Подпись:.....

КРИТЕРИИ
оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности
заместителя директора (начальная школа)

№ п/п	Наименование критериев и показателей	Значение показателя	Расчет показателя (баллы)	Данные
1	2	3	4	
1.	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства в сфере образования			
1.1.	Отсутствие предписаний надзорных органов	да/нет	нет – 0, да – 6	
1.2.	Выполнение муниципального задания за истекший календарный год (по курируемому направлению)	100 %	менее 100 % – 0, 100 % – 10	
1.3.	Отсутствие объективных жалоб в адрес школы (по курируемому направлению)	да/нет	нет – 0, да – 6	
	Итого по разделу		22	
2.	Удовлетворенность населения качеством работы школы			
2.1.	Положительная динамика уровня удовлетворенности населения услугами образования	да/нет	нет – 0, да – 10	
	Итого по разделу		10	
3.	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогических работников			
3.1.	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет на ступени начального образования	не менее 10 %	менее 10 % – 0, 10 % и более – 6, $\frac{Ч1}{Ч2} \times 100\%$, где: Ч1 – количество педагогических	

			<p>работников на ступени начального образования в возрасте до 30 лет в соответствии с формой № 83-РИК в 2013/2014 учебном году;</p> <p>Ч2 – количество педагогических работников, работающих в учреждении, в соответствии с формой № 83-РИК в 2013/2014 учебном году</p>	
	Итого по разделу		6	
4.	Реализация программ и мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся			
4.1.	Выполнение санитарно-гигиенических требований	от 91 % до 100 %	<p>нет – 0, да – 10, $\frac{Б1}{200} \times 100\%$, где: Б1 – количество баллов, набранных учреждением при оценке санитарно-гигиенических требований</p>	
	Итого по разделу		10	
5.	Организация оздоровительной работы			
5.1.	Реализация учебного плана по физкультуре для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	да/нет	<p>нет – 0, да – 11 (при выполнении следующих требований: учет детей данной категории; наличие обученных специалистов; создание условий для проведения физкультуры для детей с ограниченными возможностями здоровья)</p>	

	Итого по разделу		11	
6.	Эффективность процесса обучения			
6.1.	Реализация индивидуальных учебных планов обучающихся	да/нет	нет – 0, да – 11 (при выполнении следующих требований: наличие локального акта, регламентирующего процесс обучения по индивидуальным учебным планам; наличие индивидуальных учебных планов; обеспечение возможности обучаться с использованием дистанционных образовательных технологий)	
6.2.	Сетевая реализация образовательных программ с целью предоставления качественных образовательных услуг	да/нет	нет – 0, да – 11 (при выполнении следующих требований: наличие совместных образовательных программ; наличие договора)	
6.3.	Функционирование системы оценки качества образования до уровня обучающегося в учреждении	да/нет	нет – 0, да – 10 (при наличии локального акта по функционированию системы оценки качества образования с указанием ссылки на сайте учреждения на данный локальный акт)	
	Итого по разделу		32	
7.	Результаты государственной итоговой аттестации, ее организация и проведение			
7.1.	Средний балл выполнения областного тестирования по русскому языку и математике	не менее 91	менее 91 – 0, более 91 по русскому языку – 7,5, более 91 по математике – 7,5	

7.2.	Доля обучающихся 4 классов, демонстрирующих высокую математическую подготовку по результатам муниципального тестирования	25% и выше обучающихся	25% - 6; менее 25% - 0	
	Итого по разделу		21	
8.	Безопасность учреждения			
8.1.	Доля случаев детского травматизма в период образовательного процесса в учреждении	0 %	более 0 % – 0, 0 % – 6, $\frac{Д1}{Д2} \times 100\%$, где: Д1 – всего случаев детского травматизма; Д2 – число обучающихся на 1 сентября отчетного учебного года	
	Итого по разделу		6	
	Всего		118	

Подпись:.....

КРИТЕРИИ
оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности заместителя директора (воспитательная работа)

№ п/п	Наименование критериев и показателей	Значение показателя	Расчет показателя (баллы)	Данные
1	2	3	4	
1.	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства в сфере образования			
1.1.	Отсутствие предписаний надзорных органов	да/нет	нет – 0, да – 6	
1.2.	Выполнение муниципального задания за истекший календарный год (по курируемому направлению)	100 %	менее 100 % – 0, 100 % – 10	
1.3.	Отсутствие объективных жалоб в адрес школы (по курируемому направлению)	да/нет	нет – 0, да – 6	
	Итого по разделу		22	
2.	Удовлетворенность населения качеством работы школы			
2.1.	Положительная динамика уровня удовлетворенности населения услугами образования	да/нет	нет – 0, да – 10	
	Итого по разделу		10	
3.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних			
3.1.	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по организации профилактической работы с обучающимися	не менее 30 %	менее 30 % – 0, 30 % и более – 6 (при наличии документов о повышении квалификации педагогических работников по организации профилактической работы с обучающимися), $\frac{Ч1}{Ч2} \times 100\%$, где: Ч1 – количество педагогических	

			работников, повысивших квалификацию; Ч2 – количество педагогических работников	
3.2.	Отсутствие преступлений, совершенных несовершеннолетними обучающимися или при их соучастии, в общем числе преступлений, зарегистрированных в городском округе	да/нет	нет – 0, да – 5	
	Итого по разделу		11	
4.	Реализация и участие в социокультурных проектах			
4.1.	Организация работы в рамках городского Клуба любителей истории отечества (далее – КЛИО)			
4.1.1.	Организация работы музея в рамках КЛИО, прием групп обучающихся других учреждений	не ниже среднего городского показателя за истекший учебный год	выше среднего городского показателя – 3, ниже среднего городского показателя – 0 (наличие карты посещения)	
4.1.2.	Организация работы в рамках КЛИО, посещение обучающимися музеев учреждений по абонеентам	не ниже среднего городского показателя за истекший учебный год	равно среднего городского показателю и выше его значения – 3, ниже среднего городского показателя – 0 (наличие карты посещения)	
	Итого по разделу		6	
5.	Реализация мероприятий, направленных на работу с одаренными детьми			
5.1.	Наличие обучающихся – победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников (муниципальный уровень)	да/нет	нет – 0, да – 0,5 за каждого, но не более 5 (при наличии документов о победителях и призерах)	
5.2.	Наличие обучающихся – победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников (областной уровень)	да/нет	нет – 0, да – 2,5 за каждого, но не более 15 (при наличии документов о победителях и призерах)	
5.3.	Наличие обучающихся – победителей и призеров Всероссийской олимпиады школьников (всероссийский уровень) и международных олимпиад	да/нет	нет – 0, да – 20 (при наличии документов о победителях и призерах)	

	Итого по разделу		40	
6.	Реализация программ и мероприятий по сохранению и укреплению здоровья обучающихся			
6.1.	Выполнение санитарно-гигиенических требований	от 91 % до 100 %	нет – 0, да – 10, $\frac{Б1}{200} \times 100\%$, где: Б1 – количество баллов, набранных учреждением при оценке санитарно-гигиенических требований	
	Итого по разделу		10	
7.	Организация оздоровительной и спортивной работы			
7.1.	Средний уровень физической подготовленности обучающихся	не ниже среднего-родского показателя за 2012/2013 учебный год (%)	ниже среднегогородского показателя – 0, среднегородской показатель и выше – 10 (методика расчета показателя осуществляется согласно положению об областном спортивном фестивале на отчетный учебный год по результатам тестирования физической подготовленности обучающихся по программе Всероссийских спортивных соревнований школьников "Президентские состязания")	
7.2.	Организация отдыха и оздоровления в период каникул на базе учреждения	не менее 15 %	менее 15 % – 0, 15 % и более – 6, $\frac{Ч1}{Ч2} \times 100\%$, где: Ч1 – количество обучающихся, оздоровленных в лагерях, организованных самим учреждением в течение календарного года; Ч2 – общая численность обучающихся на 31 мая отчетного	

			года	
	Итого по разделу		16	
8.	Реализация программ дополнительного образования			
8.1.	Доля обучающихся, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности обучающихся	100 %	менее 100 % – 0, 100 % – 6, $\frac{Ч1}{Ч2} \times 100\%$, где: Ч1 – количество обучающихся по программам общего образования, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности; Ч2 – общая численность обучающихся по программам общего образования на 31 мая отчетного года	
8.2.	Охват и сопровождение дополнительным образованием детей "группы риска", состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Великий Новгород и в городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	100 %	менее 100 % – 0, 100 % – 10	
	Итого по разделу		16	
9.	Безопасность учреждения			
9.1.	Доля случаев детского дорожно-транспортного травматизма по вине детей	0 %	более 0 % – 0, 0 % – 6, $\frac{Д1}{Д2} \times 100\%$, где: Д1 – всего случаев детского дорожно-транспортного травматизма; Д2 – число обучающихся на 1 сентября отчетного учебного года	

9.2.	Доля случаев детского травматизма в период образовательного процесса в учреждении	0 %	более 0 % – 0, 0 % – 6, $\frac{Д1}{Д2} \times 100\%$, где: Д1 – всего случаев детского травматизма; Д2 – число обучающихся на 1 сентября отчетного учебного года	
	Итого по разделу		6	
	Всего		137	

Подпись :.....

КРИТЕРИИ
оценки целевых показателей эффективности и результативности деятельности
главного бухгалтера

№ п/п	Наименование критериев и показателей	Значение показателя	Расчет показателя (баллы)	Данные
1	2	3	4	
1.	Соответствие деятельности школы требованиям законодательства в сфере образования			
1.1.	Отсутствие предписаний надзорных органов	да/нет	нет – 0, да – 6	
1.2.	Выполнение муниципального задания за истекший календарный год (по курируемому направлению)	100 %	менее 100 % – 0, 100 % – 10	
1.3.	Отсутствие объективных жалоб в адрес школы (по курируемому направлению)	да/нет	нет – 0, да – 6	
1.4.	Своевременное и качественное составление квартальной, годовой бухгалтерской и налоговой отчетности	да/нет	нет – 0, да – 10	
	Итого по разделу		32	
2.	Материальное, информационно-техническое и финансовое обеспечение			
2.1.	Отношение средней заработной платы педагогических работников в учреждении к целевым показателям плана-графика	100 %	менее 100 % – 0, 100 % и более – 10, $\frac{Ч1}{Ч2} \times 100\%$, где: Ч1 – среднемесячная номинально начисленная заработная плата педагогических работников по данным статистического отчета за отчетный	

			год; Ч2 – значение целевого показателя по плану-графику	
2.2.	Доля денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг за отчетный год, в бюджете учреждения за отчетный год	3 %	менее 3 % – 0, 3 % и более – 11, $\frac{Ч1}{Ч2} \times 100\%$, где: Ч1 – размер денежных средств, поступивших в учреждение от приносящей доход деятельности по оказанию дополнительных платных образовательных услуг; Ч2 – размер денежных средств, направленных в учреждение на исполнение им муниципального задания	
2.3.	Рациональное использование финансовых средств, материально-технических ресурсов	да/нет	нет – 0, да – 10	
2.4.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	да/нет	нет – 0, да – 6 (по данным годового бухгалтерского отчета)	
2.5.	Привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств для осуществления уставной деятельности школы	да/нет	нет – 0, да – 10	
2.6.	Организация системы внутреннего финансового контроля	да/нет	нет – 0, да – 6 (при наличии локальных нормативных актов)	
	Итого по разделу		53	

	Всего	85	
--	--------------	-----------	--

Подпись :.....

КРИТЕРИИ
оценки целевых показателей эффективности работы для выплаты премии

№ п/п	Наименование критерия	Размер премии (процент должностного оклада)		
		директору	заместителю директора	главному бухгалтеру
1	2	3	4	5
1.	По результатам работы за квартал			
1.1.	Своевременное и качественное представление квартальной финансовой отчетности	10	-	40
1.2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	10	-	10
1.3.	Своевременное и качественное представление отчетов, информации по запросу комитета по образованию Администрации Великого Новгорода, выполнение решений по итогам совещаний, поручений председателя комитета по образованию Администрации Великого Новгорода	10	30	-
1.4.	Соблюдение срока выплаты заработной платы	10	-	-
1.5.	Отсутствие обоснованных жалоб на работу учреждения, на качество предоставления услуг	20	20	10
1.6.	Выполнение целевого показателя средней заработной платы по категориям педагогических работников, определенных Указами Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. № 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы", от 7 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 28 декабря 2012 г. № 1688 "О некоторых мерах по	20	-	20

1	2	3	4	5
	реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"			
1.7.	Отсутствие нарушений техники безопасности, охраны труда и учебы	10	20	-
1.8.	Отсутствие нарушений в организации образовательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности, воспитательной работе и работе с кадрами	10	30	20

Перечень работ, увеличивающих объем	Размер выплаты
Проверка письменных работ	в процентах от учебной нагрузки согласно должностному окладу
• начальная школа	15%
• русский язык и литература	15%
• математика	11%
• химия, физика	7%
• иностранный язык, история, география биология, черчение, ИЗО, информатика, ОБЖ	5%
Заведование кабинетами химии, физики, технологии, информатики, спортивным залом	6% от базового оклада
Организация работы по содержанию зеленых насаждений на пришкольной территории	25% от базового оклада
Руководство кафедрами, методическими объединениями, творческими объединениями учителей	20% от базового оклада
Руководство секцией, научным обществом учащихся школы	7% от базового оклада
Руководство педагогической практикой студентов	В соответствии с договором по проведению педагогической практики
Ведение опытно-экспериментальной работы	10% от базового оклада
Организация работы школьного сайта	900 руб.
Организация работы по взаимодействию с ДОУ, расположенными в микрорайоне школы	3500 руб.
Организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися	500 руб.
Подготовка отчетной документации, связанной с организацией физкультурно-оздоровительной работы с учащимися	500 руб.
Подготовка команд учащихся к городским соревнованиям	800 руб.
Ведение табеля учета рабочего времени - педагогических работников, администрации школы - учебно-вспомогательного персонала	900 руб. 500 руб.
Организация работы по мониторингу прохождения обязательных ежегодных медицинских осмотров работниками школы	500 руб.
Организация работы по профилактике употребления учащимися психоактивных веществ	700 руб.
Организация работы родительского всеобуча	700 руб.
Организация работы по выплате компенсации стоимости проезда к месту учебы учащихся школы, проживающих в Новгородском районе	500 руб.
Организация работы по взаимодействию с государственным образовательным учреждением для детей, нуждающихся в психолого- педагогической и медико-социальной помощи	3000 руб.

«Новгородский областной центр психолого-медико-социального сопровождения»	
Исполнение обязанностей начальника оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков «Ветерок»	5000 рублей
Исполнение обязанностей начальника трудового лагеря	1500 руб.
Исполнение обязанностей старшего вожатого оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей и подростков «Ветерок»	1500 рублей
Обслуживание и мелкий ремонт компьютерной техники	1500 рублей
Техническое сопровождение ведения электронного журнала и электронного дневника на сайте «Дневник.ru»	900 рублей
Работа классного руководителя с учащимися сверх нормативной численности 25 человек	40 рублей за каждого учащегося
Организация работы с военкоматом	700 рублей
Работа по организации питания учащихся	1200 рублей
Организация дополнительных платных образовательных услуг	в соответствии с Положением об организации платных дополнительных образовательных услуг
Организация работы с почтовым отделением, доставка корреспонденции	900 руб.
Организация работы по озеленению школьных помещений	800 руб.
Организация работы по содержанию зеленых насаждений на пришкольной территории	18% базового оклада
Ведение архива - бухгалтерии - личного состава	1500 руб. 900 руб.
Ведение воинского учета	700 руб.
Организация работы с пенсионным фондом	1400 руб.
Заполнение аттестатов об основном общем и о среднем (полном) общем образовании в программном обеспечении «Аттестат-экспресс»	3500 руб.
Ведение организационных и планирующих документов по ГО и ЧС, организация обучения постоянного состава школы по ГО	1500 руб.
Организация работы по охране труда и технике безопасности и исполнение обязанностей специалиста по охране труда	2500 руб.
Организация работы по противопожарной безопасности	1000 руб.
Организация работы по электробезопасности	1000 руб.
Организация работы по антитеррористической безопасности	1000 руб.
Организация работы по энергосбережению, теплосбережению	1100 руб.
Организация работы по заливке и расчистке катка	3000 руб.

Иные работы, возникающие в процессе функционирования Школы	в зависимости от объема работ и наличия финансовых возможностей
--	---

**Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности учителей начальных классов для
установления стимулирующих выплат
Ф.И.О. учителя _____**

№ № пп	Наименован ие показателя	Наименование критерия	Диапазо н баллов	Условия получения выплаты	Баллы		
					Индикаторы показателя	Количество	Набранны й балл учителя
1. Динамика индивидуальных образовательных результатов							
1.1	Доля обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5»	Процент обучающихся, имеющих «4» и «5»	0-12	Соотношение количества обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5» к общей численности обучающихся	55-65 %	3	
					66-75 %	6	
					76- 85 %	9	
					Свыше 85%	12	
		Процент обучающихся, имеющих отметки «4» и «5» по математике (по результатам административных срезов знаний)	0-12	Соотношение количества обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5» к общей численности обучающихся	50-64 %	3	
					65-75 %	6	
					76-85 %	9	
					Свыше 85%	12	
		Процент обучающихся, имеющих отметки «4» и «5» по русскому языку (по результатам административных срезов знаний)	0-12	Соотношение количества обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5» к общей численности обучающихся	55-75 %	3	
					76-85 %	6	
					86-95 %	9	
					Свыше 95 %	12	
		Процент обучающихся,	0-6	Соотношение	90%	3	

		имеющих отметки «4» и «5» по литературному чтению		количества обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5» к общей численности обучающихся	100%	6	
1.2	Положительная динамика образовательных результатов обучающихся	Процент обучающихся, имеющих «4» и «5»	0-5	Наличие положительной динамики образовательных результатов обучающихся по сравнению с предыдущим годом, если	Процент качества обучения был ниже 55% во 2-х – 4-х классах	5	
1.3	Качество обучения по предмету: результаты муниципального тестирования 2-3 классы	Доля обучающихся, подтвердивших или повысивших в ходе муниципального тестирования годовую отметку по предмету, в общей численности обучающихся, участвующих в процедуре тестирования	0-5	Участие в тестировании всего класса. Подтверждение отметки.	Подтвердили отметку		
					100%	5	
					80-99%	3	
					50-79%	1	
нет	0						
1.4	Качество обучения по русскому языку: результаты независимой экспертной оценки 4 класс (областное тестирование)	Доля обучающихся, подтвердивших или повысивших в ходе областного тестирования годовую отметку по предмету, в общей численности обучающихся, участвующих в процедуре тестирования	0-8	Участие в тестировании всего класса. Подтверждение отметки.	Подтвердили отметку		
					100%	8	
					80-99%	5	
					50-79%	3	
нет	0						
1.5	Качество	Доля обучающихся,	0-8	Участие в	Подтвердили		

.	обучения по математике: результаты независимой экспертной оценки 4 класс (областное тестирование)	подтвердивших или повысивших в ходе областного тестирования годовую отметку по предмету, в общей численности обучающихся, участвующих в процедуре тестирования		тестировании всего класса. Подтверждение отметки.	отметку		
					100%	8	
					80-99%	5	
					50-79%	3	
				нет	0		
1.6	Средний результат выполнения областного тестирования по русскому языку 4 класс	Доля обучающихся, выполнивших тестирование на уровне среднего балла по области, в общей численности обучающихся, участвующих в процедуре тестирования	4-10	Результаты областного тестирования учащихся 4-х классов	Выше среднего	10	
					Средний областной	8	
					Ниже среднего	4	
1.7	Средний результат выполнения областного тестирования по математике 4 класс	Доля обучающихся, выполнивших тестирование на уровне среднего балла по области, в общей численности обучающихся, участвующих в процедуре тестирования	4-10	Результаты областного тестирования учащихся 4-х классов	Выше среднего	10	
					Средний областной	8	
					Ниже среднего	4	
Максимальное количество баллов по направлению: 88 баллов							
2. Организация мониторинга индивидуальных достижений обучающихся							
2.1	Организация мониторинга индивидуальных образовательных достижений	Организована диагностика и учет личностных образовательных достижений обучающихся	Нет-0 Да-5	Наличие системы мониторинга личностных образовательных достижений с помощью методов психолого-	Наличие «портфолио» всех обучающихся	5	
					Отсутствие «портфолио» обучающихся	0	

				педагогической диагностики.			
		Организована диагностика и учет метапредметных образовательных достижений обучающихся.	Нет-0 0-9	Наличие у учителя системы мониторинга метапредметных образовательных достижений	Наличие в тематическом планировании раздела по формированию УУД	3	
					Наличие анализа результатов контрольных работ	3	
					Динамика развития метапредметных образовательных достижений обучающихся	3	
		Организована диагностика и учет предметных образовательных достижений обучающихся	Нет-0 Да-2	Наличие системы мониторинга с помощью контрольно-измерительных материалов, согласованных на	Наличие анализа результатов диагностических контрольных работ (стартовая, промежуточная, итоговая)	2	
2.2	Использование данных мониторинга индивидуальных образовательных достижений	Данные мониторинга используются педагогом для корректировки образовательного процесса	Нет-0 Да-5	Педагог осуществляет внесение изменений в организацию образовательного процесса	Наличие плана индивидуальной работы с обучающимися	5	

	для повышения качества образовательного процесса.						
Максимальное количество баллов по направлению: 21 балл							
3. Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях							
3.1.	Привлечение обучающихся к участию в школьном этапе олимпиады по предмету	Доля обучающихся, привлеченных педагогов к участию в школьном этапе олимпиады по предмету	0-3	Протоколы школьного этапа олимпиады по предмету	15-25%	1	
					26-35%	2	
					36-50 %	3	
3.2.	Руководство подготовкой обучающихся к олимпиаде (учащиеся 4-х классов) по предмету	Организована работа с группой обучающихся	Да-2 Нет-0	Наличие индивидуального плана подготовки к олимпиаде	Да	2	
					Нет	0	
		Количество обучающихся, принявших участие в этапах олимпиады по предмету	0-13	Протоколы (приказы) этапов олимпиады	На муниципальном уровне приняли участие за каждого учащегося	3	
					На региональном уровне приняли участие за каждого учащегося	4	
				На всероссийском уровне принял	6		

					участие за каждого учащегося		
3.3.	Подготовка призеров и победителей этапов олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Количество обучающихся, ставших призерами и победителями этапов олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	0-28	Итоговые протоколы этапов олимпиады Каждый обучающийся учитывается в подсчетах только один раз.	На муниципальном уровне стал победителем за каждого учащегося	6	
					На муниципальном уровне стал призером за каждого учащегося	5	
					На региональном уровне стал победителем за каждого учащегося	10	
					На региональном уровне стал призером за каждого учащегося	8	
					На всероссийском уровне стал призером за каждого учащегося	10	
					На всероссийском	12	

					уровне стал победителем за каждого учащегося		
3.4.	Руководство подготовкой обучающихся к творческим конкурсам, смотрам, фестивалям, соревнованиям	Организована работа с группой обучающихся	Да-2 Нет-0	Наличие индивидуального плана подготовки к творческим конкурсам, смотрам, фестивалям, соревнованиям	Да	2	
		Количество обучающихся, принявших участие в творческих конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях	0-8	Наличие сертификатов, дипломов	На муниципальном уровне приняли участие за каждого, группа учащихся	2	
					На региональном уровне приняли участие за каждого, группа учащихся	4	
					На всероссийском уровне принял участие за каждого, группа учащихся	8	
3.5.	Подготовка призеров и победителей творческих конкурсов,	Количество обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами творческих конкурсов, смотров, фестивалей,	0- 23	Наличие сертификатов, дипломов. Каждый обучающийся учитывается в	На муниципальном уровне стал лауреатом (дипломантом)	5	

	смотров, фестивалей, соревнований	соревнований		подсчетах только один раз.	за каждого участника, группа учащихся		
					На региональном уровне стал лауреатом (дипломантом) за каждого участника, группа учащихся	8	
					На всероссийском уровне стал лауреатом (дипломантом) за каждого участника, группа учащихся	10	
Максимальное количество баллов по направлению: 102 баллов							
3. Реализация дополнительной образовательной деятельности с обучающимися							
3.1	Реализация индивидуальных и групповых учебных проектов, выполненных под руководством педагога	Процент обучающихся, охваченных проектной деятельностью	0-4	Наличие проектов по различным темам	25-49% охвачено	1	
					50-74 % охвачено	2	
					75-90 % охвачено	3	
					91-100 % охвачено	4	
3.2.	Организация внеклассной деятельности по предмету или деятельности	Процент обучающихся, охваченных	0-3	Педагог реализует целостную программу	30-49 % охвачено	1	

	межпредметной направленности	внеклассной деятельностью по предмету		внеурочной деятельности по предмету или деятельности внеурочной направленности.			
					50-74 % охвачено	2	
					Свыше 75% охвачено	3	
3.3.	Сопровождение обучения по индивидуальным образовательным траекториям	Количество обучающихся, обучение которых охвачено индивидуальными траекториями	0-1	Педагог осуществляет сопровождение обучающихся по индивидуальным траекториям	За каждого обучающегося	1	
3.4.	Организация культурно-досуговой деятельности обучающихся	Наличие договора с учреждениями и образования, культуры и т.д.	Нет-0 Да-5	Педагог реализует программу культурно-досуговой деятельности, включающую разнообразные формы и виды мероприятий.	Наличие постоянной группы обучающихся	5	
Максимальное количество баллов по направлению: 13 баллов							
4.Участие в инновационной деятельности							
4.1.	Участие в педагогических проектах, реализуемых в школе	Степень продуктивности личного участия педагога в проектах, реализуемых в школе	0-10	Роль педагога в реализации коллективного педагогического проекта	Руководитель проектной группы	5	
					Участник проектной группы	2	

					Разработка методического продукта (проекта, программы, пособия и т.д.)	10	
4.2.	Участие в опытно-экспериментальной деятельности	Степень продуктивности личного участия педагога в проекте ОЭР, реализуемом в школе	0-20	Роль педагога в реализации проекта ОЭР	Показатель оценивается в зависимости от степени продуктивности личного участия и роли педагога в реализации проекта ОЭР. По представлению руководителя проекта	до 20	
4.3.	Представление опыта работы на разных уровнях	Участие в профессиональных конкурсах	0-15	Наличие сертификатов, дипломов Педагог принимает очное участие в конкурсе.	Участие педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня	5	
					Победа педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня	8	
					Участие педагога в профессиональн	8	

					ых конкурсах регионального уровня		
					Победа педагога в профессиональных конкурсах регионального уровня	11	
					Участие педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня	12	
					Победа педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня	15	
4.4.	Представление опыта работы на разных уровнях	Количество участия в заочных профессиональных конкурсах	0-3	Наличие сертификатов, дипломов Педагог принимает заочное участие в конкурсе.	Участие за каждый	3	
					Нет	0	
4.5.	Обобщение и распространение продуктивного педагогического опыта	Создание методического продукта	0-10	Разработка проекта урока в системно-деятельностной парадигме	Проведение открытого урока на областном уровне	10	
					Проведение открытого урока на городском уровне	5	

				Проведение открытого урока на школьном уровне	3	
			Разработка мастер-класса	Проведение мастер-класса на областном уровне	10	
				Проведение открытого урока на городском уровне	5	
				Проведение открытого урока на школьном уровне	3	
		0-5	Презентация педагогического опыта (системы работы)	Выступление с презентацией опыта на областном уровне	5	
				Выступление с презентацией опыта на городском уровне	3	
				Выступление с презентацией опыта на школьном уровне	1	
		0-5	Разработка проекта внеурочного занятия	Проведение внеурочного занятия на областном уровне	5	

					Проведение внеурочного занятия на городском уровне	3	
					Проведение внеурочного занятия на школьном уровне	1	
				Разработка курсов дистанционного обучения	Размещение курса на электронных носителях	10	
4.6.	Активное распространение продуктивного педагогического опыта	Публикация методического продукта	0-5	Наличие опубликованных статей, методических разработок, программ, курсов	Да	5	
					Нет	0	
	Участие в работе муниципальной методической службы и других инновационных форм	Наличие приказа комитета по образованию.		Да	5		
				Нет	0		
Максимальное количество баллов по направлению: 72 баллов							
5. Организация спортивно-оздоровительной и физкультурной работы							
5.1.	Активное вовлечение обучающихся в спортивно-массовые мероприятия в школе	Результативность участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях	0-6	Наличие протоколов, дипломов. Каждый обучающийся учитывается при подсчетах только один раз	Участие обучающихся в различных видах От 30 до 50 человек	2	
					Участие обучающихся в различных видах От 51 до 80 человек	4	

					Возрастные группы (по параллели)	6	
5.2.	Организация работы по вовлечению обучающихся в Спартакиаде по физической культуре	Результативность участия обучающихся в Спартакиаде по физической культуре	0-11	Наличие протоколов Спартакиады, подтверждающие участие школьников. Наличие протоколов дипломов, кубков. Каждый обучающийся учитывается при подсчетах только один раз	Победы обучающихся на муниципальном уровне в различных видах (за каждый вид)	5	
					Участие обучающихся на региональном уровне(за каждый вид)	6	
5.3.	Организация работы по вовлечению обучающихся в смотр-конкурс по физической культуре	Результативность работы по вовлечению обучающихся в смотр- конкурс по физической культуре	0-15	Документы, подтверждающие участие школьников в смотре-конкурсе. Наличие протоколов дипломов, кубков. Каждый обучающийся учитывается при подсчетах только один раз	Участие обучающихся на муниципальном уровне, в том числе Президентские состязания (выше среднего)	5	
					Победители в смотре-конкурсе по физической культуре	10	
5.4.	Организация работы по оздоровлению обучающихся в загородных лагерях в течение	Привлечение к оздоровлению учащихся в загородных лагерях в течение учебного года	0-5	Наличие проектов приказов, планов воспитательной работы, протоколы родительских собраний	Процент оздоровленных учащихся в течение учебного года (каникулярное, без учета летнего)	1 2 3 4 5	30-40%

	учебного года				45-50% 55-70% 80-90% 100%		
5.5.	Организация работы по оздоровлению обучающихся в школьном лагере во время летних каникул	Привлечение учащихся к оздоровлению в школьном лагере во время летних каникул	0-8	Наличие проектов приказов, планов воспитательной работы, протоколы родительских собраний	5 человек от класса	1	
					10 человек от класса	3	
					15 человек от класса	5	
					Весь класс	8	
Максимальное количество баллов по направлению: 45 баллов							
6. Создание элементов образовательной инфраструктуры школы							
6.1	Работа по созданию условий для повышения качества обучения	Участие педагога в формировании предметно-развивающей среды	Да -2 Нет -0	Педагог принимает инициативное участие в формировании предметно-развивающей среды	Наличие паспорта учебного кабинета	Да -2 Нет -0	
		Использование в профессиональной деятельности современных средств обучения, ИКТ в системе	Да -3 Нет -0	Педагог эффективно использует широкий спектр возможностей имеющегося оборудования и информационно-коммуникационных технологий	Использование в профессиональной деятельности современных средств обучения, ИКТ в системе	Да -3 Нет -0	
6.2	Работа по привлечению внебюджетных средств для	Участие педагога в развитии школьной инфраструктуры	0-35	Педагог привлекает внебюджетные средства для обновления и	Наличие новой школьной мебели	3	
					Наличие новой оргтехники	3	
					Наличие нового оборудования	3	
					Установка новых оконных блоков	3	

развития школьной инфраструкту ры			развития материальной базы школы	1 блок		
				Установка новых дверных блоков	3	
				1 блок		
				Установка новых энергосберегающих светильников	3	
				Реконструкция потолков	5	
				Замена отделочных материалов стен	5	
Замена напольных покрытий	5					
Утепление старых оконных блоков	2					
Максимальное количество баллов по направлению: 40 баллов						

Подпись _____ ()

**Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности учителей 5-11 классов
для установления стимулирующих выплат
Ф.И.О. учителя _____**

№№ пп	Наименование показателя	Наименование критерия	Диапазон баллов	Условия получения выплаты	Баллы				
					Индикаторы показателя	Количество	Набранный балл учителя		
Динамика индивидуальных образовательных результатов									
1.1.	Доля обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5»	Процент обучающихся, имеющих отметки «4» и «5» по математике, русскому языку, иностранному языку, физике, химии, информатике, обществознанию.	0-15	Соотношение количества обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5» к общей численности обучающихся у данного преподавателя	45% - 54 %	3			
					55% - 65 %	6			
					66% - 75 %	9			
					76% - 85 %	12			
							Свыше 85%	15	
		Процент обучающихся, имеющих отметки «4» и «5» по истории, географии, биологии, литературе, черчению.	0-12	Соотношение количества обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5» к общей численности обучающихся у данного преподавателя	70% - 75 %	3			
					76% - 85 %	6			
					86% - 95 %	9			
					Свыше 95 %	12			
		Процент обучающихся, имеющих отметки «4» и «5» по музыке, физической культуре, изобразительному искусству, технологии, ОБЖ	0-6	Соотношение количества обучающихся, имеющих по предмету годовые отметки «4» и «5» к	85% - 90%	3			
					91% - 100%	6			

				общей численности обучающихся у данного преподавателя			
1.2.	Положительная динамика образовательных результатов обучающихся	Процент обучающихся, имеющих «4» и «5»	0-5	Наличие положительной динамики образовательных результатов обучающихся по сравнению с предыдущим годом, если	Процент качества обучения был ниже 55% в 4-х классах	3	
					Процент качества обучения был ниже 55% по математике, русскому языку, иностранному языку, физике, химии, информатике, обществознанию.	5	
					Процент качества обучения был ниже 65% по истории, географии, биологии, литературе, черчению.	3	
1.3.	Качество обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 11 класс (ЕГЭ)	Доля обучающихся, преодолевших минимальный порог баллов ЕГЭ по предмету, в общей численности подготовленных педагогом обучающихся, сдававших ЕГЭ по предмету.	0 - 10	Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог на ЕГЭ по предмету.	по русскому языку и математике	10	
					по другим предметам	5	
1.4.	Качество обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 11 класс (ЕГЭ)	Доля обучающихся, набравших свыше 70 баллов на ЕГЭ по предмету, в общей численности подготовленных педагогом обучающихся, сдававших ЕГЭ.	0-8	Наличие обучающихся, набравших свыше 70 баллов на ЕГЭ по русскому языку и математике	15 % - 29%	4	
					30% -59%	6	
					60% - 100%	8	
			0 -6	Наличие обучающихся, набравших свыше 70 баллов на ЕГЭ по другим предметам	30 % - 59%	4	
					60% - 100%	6	
1.5.	Качество	Количество обучающихся,	Нет-0	Наличие	По 10 баллов за каждого	10	

	обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 11 класс (ЕГЭ)	набравших 100 баллов на ЕГЭ по предмету	Да- 10	обучающихся, набравших 100 баллов на ЕГЭ по предмету	обучающегося		
1.6.	Качество обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 11 класс (ЕГЭ)	Соотношение среднего балла ЕГЭ по предмету, продемонстрированного выпускниками, обучавшимися у данного педагога, и среднего балла ЕГЭ по предмету по региону.	0-10	Превышение областного среднего балла ЕГЭ по предмету	Соответствует среднеобластному показателю	8	
					Превышает среднеобластной показатель	10	
1.7.	Качество обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 9 класс (ОГЭ)	Доля обучающихся, преодолевших минимальный порог баллов в рамках ГИА на ОГЭ по предмету, в общей численности обучающихся, сдававших ОГЭ	0-10	Отсутствие обучающихся, не преодолевших минимальный порог на ОГЭ по предмету.	по русскому языку и математике	10	
					по другим предметам	6	
1.8.	Качество обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 9 класс (ГИА)	Доля обучающихся, набравших высокие баллы на ОГЭ по предмету, в общей численности подготовленных педагогом обучающихся, сдававших ОГЭ.	0-5	Наличие обучающихся, набравших 50% от максимального балла на ОГЭ по русскому языку и математике	15 % - 29%	3	
					30% - 59%	4	
					60% и более	5	
			0-4	Наличие обучающихся, набравших 50% от максимального балла на ОГЭ по другим предметам	30 -59 %	3	
					60% и более	4	

1.9.	Качество обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 9 класс (ОГЭ)	Количество обучающихся, набравших по итогам ГИА максимальный балл	0-10	Наличие обучающихся, набравших максимальный балл на ОГЭ по предмету	По 10 баллов за каждого обучающегося	10	
1.10	Качество обучения по предмету: результаты итоговой аттестации за 9 класс (ГИА)	Соотношение среднего балла ОГЭ по предмету, продемонстрированного выпускниками, обучавшимися у данного педагога, и среднего балла ОГЭ по предмету по региону.	0-10	Превышение областного среднего балла ОГЭ по предмету	Соответствует среднеобластному показателю	8	
		Подтверждение годовой отметки	0 - 4	В тестировании участвует не менее 70 % обучающихся в классе	Превышает среднеобластной показатель	10	
					100% подтвердили отметку (предметы по выбору) 85% - 100% (русский язык, математика)	4	

Максимальное количество баллов по направлению: 125 баллов

2. Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях

2.1.	Привлечение обучающихся к участию в школьном этапе олимпиады по предмету	Доля обучающихся, привлеченных педагогом к участию в школьном этапе олимпиады по предмету	0-3	Протоколы школьного этапа олимпиады по предмету	15%-25%	1	
					26-35%	2	
					36:-50%	3	
2.2.	Руководство подготовкой обучающихся к Всероссийск	Организована работа с группой обучающихся	Да-2 Нет-0	Наличие индивидуального плана подготовки к олимпиаде	Да	2	
					Нет	0	
		Количество обучающихся,	0-13	Протоколы	На муниципальном уровне приняли	3	

	ой олимпиаде по предмету	принявших участие в этапах Всероссийской олимпиады по предмету		(приказы) этапов олимпиады	участие за каждого учащегося		
					На региональном уровне принял участие за каждого учащегося	4	
					На всероссийском уровне принял участие за каждого учащегося	6	
2.3.	Подготовка призеров и победителей этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Количество обучающихся, ставших призерами и победителями этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	0-51	Итоговые протоколы этапов олимпиады Каждый обучающийся учитывается в подсчетах только один раз.	На муниципальном уровне стал победителем за каждого учащегося	6	
					На муниципальном уровне стал призером за каждого учащегося	5	
					На региональном уровне стал победителем за каждого учащегося	10	
					На региональном уровне стал призером за каждого учащегося	8	
					На всероссийском уровне стал призером за каждого учащегося	10	
					На всероссийском уровне стал победителем за каждого учащегося	12	
2.4.	Руководство подготовкой обучающихся к творческим конкурсам, смотрам, фестивалям, соревнованиям	Организована работа с группой обучающихся	Да-2 Нет-0	Наличие индивидуального плана подготовки к творческим конкурсам, смотрам, фестивалям, соревнованиям	Да	2	
		Количество обучающихся,	0-8	Наличие	На муниципальном уровне приняли	2	

	ям	принявших участие в творческих конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях		сертификатов, дипломов	участие за каждого участника, группа учащихся		
					На региональном уровне приняли участие за каждого участника, группа учащихся	4	
					На всероссийском уровне принял участие за каждого участника, группа учащихся	8	
2.5.	Подготовка призеров и победителей творческих конкурсов, смотров, фестивалей, соревнований	Количество обучающихся, ставших лауреатами и дипломантами творческих конкурсов, смотров, фестивалей, соревнований	0-23	Наличие сертификатов, дипломов. Каждый обучающийся учитывается в подсчетах только один раз.	На муниципальном уровне стал победителем за каждого участника, группа учащихся	5	
					На региональном уровне победителем за каждого участника, группа учащихся	8	
					На всероссийском уровне стал победителем за каждого участника, группа учащихся	10	
Максимальное количество баллов по направлению: 102 баллов							
3.Участие в инновационной деятельности							
3.1.	Участие в педагогических проектах, реализуемых в школе	Степень продуктивности личного участия педагога в проектах, реализуемых в школе	0-10	Роль педагога в реализации коллективного педагогического проекта	Руководитель проектной группы	5	
					Участник проектной группы	2	
					Разработка методического продукта (проекта, программы, пособия и т.д.)	10	

3.2.	Участие в опытно-экспериментальной деятельности	Степень продуктивности личного участия педагога в проекте ОЭР, реализуемом в школе	0-20	Роль педагога в реализации проекта ОЭР	Показатель оценивается в зависимости от степени продуктивности личного участия и роли педагога в реализации проекта ОЭР. По представлению руководителя проекта	до 20	
3.3.	Представление опыта работы на разных уровнях	Участие в профессиональных конкурсах	0-34	Наличие сертификатов, дипломов Педагог принимает очное участие в конкурсе.	Участие педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня	5	
					Победа педагога в профессиональных конкурсах муниципального уровня	8	
					Участие педагога в профессиональных конкурсах регионального уровня	8	
					Победа педагога в профессиональных конкурсах регионального уровня	11	
					Участие педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня	12	
					Победа педагога в профессиональных конкурсах всероссийского уровня	15	
3.4.	Представление опыта работы на разных уровнях	Количество участия в заочных профессиональных конкурсах	0-3	Наличие сертификатов, дипломов Педагог принимает заочное участие в конкурсе.	Участие	3 за каждый конкурс	
3.5.	Обобщение и распространение продуктивного	Создание методического продукта	0-40	Разработка проекта урока в системно-деятельностной парадигме	Проведение открытого урока	школа -3 город – 5 область – 10	
				Разработка мастер-класса	Проведение мастер-класса	школа -3 город – 5	

	педагогический опыт					область – 10			
				Презентация педагогического опыта (системы работы)	Выступление с презентацией опыта	школа - 1 город – 3 область – 5			
				Разработка проекта внеурочного занятия	Проведение внеурочного занятия	5			
				Разработка курсов дистанционного обучения	Размещение курса на электронных носителях	10			
3.6.	Активное распространение продуктивного педагогического опыта	Публикация методического продукта	0-10	Наличие опубликованных статей, методических разработок, программ, курсов	Да	5			
					Нет	0			
	Участие в работе муниципальной методической службы и других инновационных форм	Наличие приказа комитета по образованию.		Да	5				
				Нет	0				
Максимальное количество баллов по направлению: 117 баллов									
4. Участие педагога в разработке основной образовательной программы в ходе внедрения ФГОС									
4.1.	Разработка разделов основной образовательной программы основного образования	Участие педагога в деятельности творческих групп по разработке Целевого раздела программы (планируемые результаты, система оценки достижения планируемых результатов)	0-5	Предоставление Целевого раздела программы на экспертную оценку Роль педагога в разработке методического продукта	Руководитель творческой группы	5			
					Участник творческой группы	2			
		Участие педагога в деятельности творческих групп по разработке программы развития универсальных учебных			0-5	Предоставление программы формирования УУД на экспертную оценку	Руководитель проектной группы	5	
							Участник проектной группы	2	

		действий		Роль педагога в разработке методического продукта			
		Участие педагога в деятельности творческих групп по разработке программы воспитания и социализации	0-5	Предоставление на экспертную оценку программы воспитания и социализации Роль педагога в разработке методического продукта	Руководитель проектной группы	5	
					Участник проектной группы	2	
		Участие педагога в деятельности творческих групп по разработке программы коррекционной работы	0-5	Предоставление на экспертную оценку программы коррекционной работы Роль педагога в разработке методического продукта	Руководитель проектной группы	5	
					Участник проектной группы	2	
4.2.	Разработка рабочих программ по предметам	Соответствие содержания и структуры рабочих программ по предметам, разработанных педагогом, требованиям стандарта к структуре и содержанию программы учебных предметов	Да-5 Нет-0	Рабочая программа по предмету, реализуемая педагогом, соответствует требованиям стандарта к структуре и содержанию программы учебных предметов	Да	5	
					Нет	0	
4.3.	Разработка программ	Соответствие содержания и структуры программ	0-5	Программа внеурочной	Да	5	
					Нет	0	

	внеурочной деятельности	внеурочной деятельности, разработанных педагогом, требованиям стандарта		деятельности, реализуемая педагогом, соответствует требованиям стандарта			
4.4.	Соответствие качества урока требованиям стандарта.	Организация уроков на основе системно-деятельностного подхода (групповая работа)	0-5	Технологическая карта урока Проведение открытых уроков взаимопосещений	Самоанализ урока Корректировка методических приемов	5	
		Организация уроков на основе проектной деятельности	0-5	Технологическая карта урока Проведение открытых уроков взаимопосещений	Самоанализ урока Корректировка методических приемов	5	
		Организация уроков на основе технологии развития критического мышления	0-5	Технологическая карта урока Проведение открытых уроков взаимопосещений	Самоанализ урока Корректировка методических приемов	5	
Максимальное количество баллов по направлению: 45 баллов							
5. Организация спортивно-оздоровительной и физкультурной работы							
5.1.	Активное вовлечение обучающихся в спортивно-массовые мероприятия в школе	Результативность участия обучающихся в спортивно-массовых мероприятиях	0-6	Наличие протоколов, дипломов. Каждый обучающийся учитывается при подсчетах только один раз	Участие обучающихся в различных видах от 30 до 50 человек	2	
					Участие обучающихся в различных видах от 51 до 80 человек	4	
					Возрастные группы (по параллелям)	6	
5.2.	Организация работы по участию школьников в	Результативность участия школьников в Спартакиаде по физической культуре	0-11	Наличие протоколов Спартакиады, дипломов, кубков. Каждый обучающийся	Победы обучающихся на муниципальном уровне в различных видах (за каждый вид)	5	
					Победы обучающихся на	6	

	Спартакиаде по физической культуре			учитывается при подсчетах только один раз	региональном уровне (за каждый вид)		
5.3.	Организация работы по вовлечению обучающихся в смотр-конкурс по физической культуре	Результативность работы по вовлечению обучающихся в смотр-конкурс по физической культуре	0-15	Документы, подтверждающие участие школьников в смотре-конкурсе. Наличие протоколов дипломов, кубков. Каждый обучающийся учитывается при подсчетах только один раз	Участие обучающихся на муниципальном уровне, в том числе Президентские состязания (выше среднего)	5	
					Победители в смотре-конкурсе по физической культуре	10	
5.4.	Организация работы по оздоровлению обучающихся в загородных лагерях в течение учебного года	Привлечение к оздоровлению учащихся в загородных лагерях в течение учебного года	0-5	Наличие проектов приказов, планов воспитательной работы, протоколы родительских собраний	Процент оздоровленных учащихся в течение учебного года (каникулярное, без учета летнего)	1 2 3 4 5	
5.5.	Организация работы по оздоровлению обучающихся в школьном лагере во время летних	Привлечение учащихся к оздоровлению в школьном лагере во время летних каникул	0-8	Наличие проектов приказов, планов воспитательной работы, протоколы родительских собраний	5 человек от класса	1	
					10 человек от класса	3	
					15 человек от класса	5	
					Весь класс	8	

	каникул						
Максимальное количество баллов по направлению: 45 баллов							
6. Создание элементов образовательной инфраструктуры школы							
6.1.	Работа по созданию условий для повышения качества обучения	Участие педагога в формировании предметно-развивающей среды	Да -2 Нет -0	Педагог принимает инициативное участие в формировании предметно-развивающей среды	Наличие плана учебно-методического обеспечения кабинета	Да -2 Нет -0	
		Использование современных средств обучения, информационно-коммуникационных технологий	Да -3 Нет -0	Педагог эффективно использует широкий спектр возможностей имеющегося оборудования и информационно-коммуникационных технологий	Наличие в тематическом планировании раздела использование ИКТ-технологий (системное использование)	Да -3 Нет -0	
6.2.	Работа по привлечению внебюджетных средств для развития школьной инфраструктуры	Участие педагога в развитии школьной инфраструктуры	35	Педагог привлекает внебюджетные средства для обновления и развития материальной базы школы	Наличие новой школьной мебели	3	
					Наличие новой оргтехники	3	
					Наличие нового оборудования	3	
					Установка новых оконных блоков 1 блок	3	
					Установка новых дверных блоков 1 блок	3	
					Установка новых энергосберегающих светильников	3	
					Реконструкция потолков	5	
					Замена отделочных материалов стен	5	
					Замена напольных покрытий	5	
Утепление старых оконных блоков	2						
Максимальное количество баллов по направлению: 40 баллов							

Подпись _____ ()

Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности классных руководителей 1- 4 классов

№ п\п	Критерии	Показатели	Количество баллов	Набранный балл
1	Ведение документации в соответствии с нормативными требованиями	1.Своевременность	3	
		2.Качество	3	
2	Качество обучения учащихся класса	1.100% успеваемость в классе	5	
		2. Эффективность координации деятельности классного руководителя с учителями – предметниками.	3	
3	Социально- педагогическая поддержка учащихся	1. Своевременное выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	3	
		2.Сохранность контингента	3	
		3.Своевременное выявление учащихся, нуждающихся в обследовании в ПМПК	3	
		4.Работа по профилактическим программам	2	
		5. Отсутствие детей, состоящих на учете ПДН,КДН	3	
		6. Систематическая работа с детьми, состоящими на учете ПДН,КДН	3	
		7. Отсутствие учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин	3	
		8.Организация каникулярного времени	3	
		9.Организация работы по оздоровлению детей в учебном году	3	
4	Дополнительное образование	1. 100% занятость в ДО	5	
5	Здоровье детей	1.% учащихся, занимающихся в спортивных кружках и секциях (не ниже средне городского)	4	
		2.Охват горячим питанием 90% - 100% 70% -80% 60%	4	
			3	
			2	
		3.Соблюдение санитарных норм в учебном кабинете	2	

		4.Отсутствие травм во 2-4 классе	3	
		5. Итоги Президентского тестирования (не ниже средне городского)	3	
6	Участие классного коллектива в школьных, городских, областных мероприятиях	1.Участие в школьных конкурсах	3	
		2.Победы в 2-3 и более конкурсах	3	
		2. Город, область – да (нет)	3	
		3.Наличие призовых мест Город область.	4 5	
7	Соблюдение правил для учащихся	1. Внешний вид учащихся (соответствие формы и внешнего вида учащихся школьному положению)	2	
		2. Дисциплина на уроках и на переменах (по оценке учителей)	3	
8	Сетевое взаимодействие Работа с социумом (музей, библиотека и т.д.)	1. Посещение музея, театра и др. по абонеентам и спец. программам.	3	
9	Работа детских органов самоуправления	1. Наличие детских органов самоуправления	3	
		2. Количество учащихся, удовлетворенных деятельностью и взаимоотношениями в классе	3	
		90% - 100%	2	
		70% -89%	1	
10	Организация перемен	1. Оценка дежурного администратора	3	
11	Работа с родителями	1. Удовлетворенность родителей учебно-воспитательным процессом 90% - 100% 70% -89% 69%-60%	10 5 2	
		2. Посещение родителями общешкольных и родительских собраний (наличие протоколов).	3	
		3. Участие родителей в классных и школьных мероприятиях (анализ работы).	3	
		4.Организация работы по привлечению внебюджетных средств.	6	
12.	Профессиональная компетентность классного руководителя.	1. Участие в семинарах Школьного уровня	2	
		Муниципального уровня	3	

	Областного уровня	5	
	2.Наличие публикаций.	2	
	3.Участие в работе методического объединения классных руководителей: выступления, открытые классные часы	2 3	
	4.Наличие методических разработок.	2	
	5.Участие в профессиональных конкурсах.	10	

Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности классных руководителей 5 – 8 классов

№ п/п	Критерии	Показатели	Количество баллов	Набранный балл
1.	Ведение документации в соответствии с нормативными требованиями	1.Своевременность.	3	
		2.Качество.	3	
2.	Качество обучения учащихся класса	1.100% успеваемость в классе.	5	
		2. Эффективность координации деятельности классного руководителя с учителями – предметниками.	3	
3.	Социально- педагогическая поддержка учащихся	1.Сохранность контингента.	3	
		2. Отсутствие детей, состоящих на учете ПДН,КДН	3	
		3. Систематическая работа с детьми, состоящими на учете ПДН, КДН	3	
		4. Отсутствие учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин.	5	
		5.Отсутствие детей, совершивших преступления.	2	
		6.Система работы с детьми, совершившими преступление	2	
		7.Организация каникулярного времени	3	
		8.Работа с детьми по профилактическим программам	3	
		9.Организация работы по оздоровлению детей в течении учебного года.	3	
4	Дополнительное образование	1. 100% занятость в ДО.	5	

5	Здоровье детей	1.% учащихся, занимающихся в спортивных кружках и секциях (не ниже средне городского).	4	
		2.Охват горячим питанием 80% -100% 60 % - 70% 50% -	4 3 2	
		3.Соблюдение санитарных норм в классной комнате.	2	
		4.Отсутствие травм (исключая уроки физкультуры).	2	
		5. Отсутствие курящих в классе.	3	
		6. Итоги Президентского тестирования (не ниже средне городского).	3	
6.	Участие классного коллектива в школьных, городских, областных мероприятиях.	1. Участие в школьных конкурсах	3	
		2.Победы в 2-3 и более конкурсах	3	
		2.Город, область – да (нет).	3	
		3.Наличие призовых мест Город область.	4 5	
7	Соблюдение правил для учащихся	1. Внешний вид учащихся (соответствие формы и внешнего вида учащихся школьному положению)	2	
		2. Дисциплина на уроках и на переменах (по оценке учителей)	3	
8	Сетевое взаимодействие. Работа с социумом (музей, библиотека, т.д.)	По абонементам и спец. программам.	3	
9	Работа детских органов самоуправления	1. Наличие детского самоуправления в классе.	3	
		1. Удовлетворенность детей учебно-воспитательным процессом 90% - 100% 70% -89% 69%-60%	3 2 1	
10	Организация общественно полезного труда и дежурства в школе (8 класс)	1 Участие в общественно – полезном труде (в том числе мытьё окон)	3	
		2.Оценка дежурного администратора.	3	
11	Работа с родителями	1.Удовлетворенность родителей учебно-воспитательным процессом 90% - 100%	10	

		70% -89%	5	
		69%-60%	2	
		2.Посещение родителями общешкольных и родительских собраний (наличие протоколов).	2	
		3.Участие родителей в классных и школьных мероприятиях (анализ работы).	2	
		4. Организация работы по привлечению внебюджетных средств	6	
12.	Профессиональная компетентность классного руководителя.	1. Участие в семинарах Школьного уровня	2	
		Муниципального уровня	3	
		Областного уровня	5	
		2.Наличие публикаций.	2	
		3.Участие в работе методического объединения классных руководителей: выступления, открытые классные часы	2 3	
		4.Наличие методических разработок.	2	
		5.Участие в профессиональных конкурсах.	10	

Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности классных руководителей 9 - 11 классов

№ п\п	Критерии	Показатели	Количество баллов	Набранный балл
1.	Ведение документации в соответствии с нормативными требованиями	1.Своевременность.	3	
		2.Качество.	3	
2.	Качество обучения учащихся класса	1.100% успеваемость в классе.	5	
		2. Эффективность координации деятельности классного руководителя с учителями – предметниками.	3	
3.	Социально – педагогическая поддержка	1. Своевременное выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации.	3	
		2.Сохранность контингента 8, 10-11 классов, % выпускников 9 класса, продолживших обучение в 10 классе школы	3	
		3. Отсутствие детей, состоящих на учете в ПДН, КДН.	3	

		4. Систематическая работа с детьми, состоящими на учете ПДН,КДН	3	
		5. Отсутствие учащихся, пропускающих уроки без уважительных причин.	5	
		6.Отсутствие детей, совершивших преступления.	2 2	
		8.Система работы с детьми, совершившими преступление	3	
		9.Работа по профилактическим программам	3	
		8.Организация каникулярного времени	3	
4.	Дополнительное образование	1. 100% занятость в ДО.	5	
5.	Здоровье детей	1.% учащихся, занимающихся в спортивных кружках и секциях (не ниже средне городского).	4	
		2.Охват горячим питанием (более 50%).	3	
		3.Соблюдение санитарных норм в классной комнате.	2	
		4.Отсутствие травм (исключая уроки физкультуры).	2	
		5. Отсутствие курящих в классе.	3	
		6.Организация оздоровления детей в учебном году.	3	
6.	Участие классного коллектива в школьных, городских, областных мероприятиях.	1. 80% участие в школе	2	
		2.Победы в 2-3 конкурсах	3	
		2.Город, область – да (нет).	3	
		3.Наличие призовых мест		
		Город	4	
		область.	5	
7.	Соблюдение правил для учащихся	1. Внешний вид учащихся (соответствие формы и внешнего вида учащихся школьному положению)	2	
		2. Дисциплина на уроках и на переменах (по оценке учителей).	2	
8.	Сетевое взаимодействие. Работа с социумом (музей, библиотека, т.д.)	По абонеентам и спец. программам.	3	
9.	Работа детских органов самоуправления	1.Наличие детского самоуправления в классе.	3	
		2.Учащихся, удовлетворенных деятельностью и взаимоотношениями в классе 90% - 100%	3	

		70% -89%	2	
		69%-60%	1	
10.	Организация общественно полезного труда и дежурства в школе	1.Оценка дежурного администратора. 2.Участие в общественно – полезном труде (в том числе мытьё окон)	3 3	
11.	Работа с родителями	1.Удовлетворенность родителей учебно-воспитательным процессом 90% - 100%	10	
		70% -89%	5	
		69%-60%	2	
		2.Посещение родителями общешкольных и родительских собраний (наличие протоколов).	2	
		3.Участие в классных и школьных мероприятиях (анализ работы).	2	
		4.Привлечение внебюджетных средств.	6	
12.	Результативность профориентационной работы в 9-х, 11-х классов	1.Количество учащихся, поступивших в учреждения профессионального образования в соответствии с профилем обучения в школе . 100%-90%	3	
		89%-70%	1	
13.	Профессиональная компетентность классного руководителя.	1. Участие в семинарах Школьного уровня	2	
		Муниципального уровня	3	
		Областного уровня	5	
		2.Наличие публикаций.	2	
		3.Участие в работе методического объединения классных руководителей: Выступления	2	
		открытые классные часы	3	
		4.Наличие методических разработок.	2	
		5.Участие в профессиональных конкурсах.	10	

**Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности педагога-психолога
для установления стимулирующих выплат**

Ф.И.О. педагога-психолога _____

№№ пп	Наименование критериев и показателей	Диапазон баллов	Условия получения выплаты	Баллы		
				Индикаторы показателя	Количес- тво	Набранны й балл
1.	Соблюдение педагогом-психологом психолого-педагогических условий реализации образовательных программ					
1.1.	Обеспечение вариативности направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса	0-3	Наличие в планировании работы различных направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (укрепление психологического здоровья обучающихся; формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни; дифференциация и индивидуализация обучения; мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья; формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников; поддержка детских объединений, ученического самоуправления)	3-4 направления	1	
5-6 направлений				2		
7 и более				3		
1.2.	Обеспечение вариативности форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика,	0-3	Наличие в планировании работы различных форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза)	2 – 3 формы	1	
4-5 формы				2		

	диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза)			6 и более форм	3	
1.3.	Использование современных информационных ресурсов в сопровождении образовательного процесса	0-2	Отражение в планировании работы педагога-психолога использования современных информационных ресурсов в сопровождении образовательного процесса	да	3	
				нет	0	
ИТОГО по разделу 8 баллов						
2. Обеспечение педагогом-психологом вариативности и разнообразия содержания психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса						
2.1.	Организация деятельности по подготовке волонтеров для социально-значимой работы	0-4	Наличие проекта, информации о ходе его реализации; результатах	да	4	
				нет	0	
2.2.	Организация кружка социально-психологической направленности	0-4	Наличие программы, журнала	да	4	
				нет	0	
2.3.	Организация психологической работы в рамках тематических недель, месячников	0-4	Наличие плана тематической недели, месячников	да	4	
				нет	0	
2.4.	Проведение профориентационной	0-4	Наличие материалов по профдиагностике, заключений, консультированию обучающихся	отдельные учащиеся	1	

	работы обучающимися	с			все учащиеся 9,11 классов	4	
2.5.	Помощь в формировании развитии ученических групп	0-4	Наличие материалов по анализу и коррекция межличностных отношений в классных коллективах (социометрические и др. исследования, программы формирования и развития группы)	да	4		
				нет	0		
2.6.	Гармонизация детско-родительских отношений	0-4	Наличие системы работы с родителями, планов родительских собраний, программ родительских клубов и т.п., списков и отзывов участников	да	4		
				нет	0		
2.7.	Психологическое сопровождение работы школы, направленной на профилактику вредных привычек у обучающихся	0-4	Отражение в планировании работы, наличие необходимой документации	да	4		
				нет	0		
2.8.	Психологическое сопровождение работы школы, направленной на профилактику правонарушений	0-4	Отражение в планировании работы, наличие заключений по результатам психологического обследования обучающихся, совершивших правонарушения с рекомендациями	да	4		
				нет	0		
2.9.	Гармонизация взаимодействия в системе «учитель – ученик»	0-4	Наличие планов выступлений на педагогических советах, собраниях, подготовка рекомендаций для других педагогических работников	да	4		
				нет	0		
2.10.	Психопрофилактическ	0-4	Наличие диагностических данных, программ тренингов,	да	4		

	ая работа по снижению уровня эмоционального выгорания у педагогических работников		занятий и т.д.)	нет	0	
2.11.	Участие в работе школьной службы примирения	0-4	Отражение деятельности в индивидуальных картах, протоколах	да	4	
нет				0		
ИТОГО по разделу 446						
3. Результативность психолого-педагогического сопровождения						
3.1.	Эффективность программ, составленных при участии педагога-психолога и направленных на разрешение проблем разных категорий обучающихся (слабоуспевающие дети; дети из социально неблагополучных семей; дети, находящиеся в социально опасном положении)	0-5	Количество обучающихся, у которых наблюдается положительная динамика в поведении, обучении $A/B*100\%$, где А- количество обучающихся, у которых наблюдается положительная динамика в поведении, обучении, В – количество обучающихся, на которых составлены программы	Менее 75%	0	
				75% и более	5	
3.2.	Эффективность	0-5	Количество обучающихся, у которых наблюдается	Менее 75%	0	

	программ, составленных и реализуемых педагогом-психологом, направленных на коррекцию и/или развитие соответствующей сферы обучающихся		положительная динамика в развитии соответствующей сферы $A/B*100\%$, где А- количество обучающихся, у которых наблюдается положительная динамика в развитии, В – количество обучающихся, на которых составлены коррекционно-развивающие программы	75% и более	5	
--	---	--	---	-------------	---	--

ИТОГО по разделу **106****4. Повышение профессионального мастерства педагога-психолога**

4.1.	Участие в конкурсах по профилю деятельности	0-3	Наличие сертификата участника	Муниципальный уровень	1	
				Областной уровень	2	
				Федеральный уровень	3	
4.2.	Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях, демонстрация своих достижений через систему открытых	0-3	Наличие сертификата участника	Муниципальный уровень	1	
				Областной уровень	2	

	занятий, мастер-классов			Федеральный уровень	3	
4.3.	Наличие системы самообразования по актуальным для образовательной организации проблемам	0-3	Наличие плана самообразования	нет	0	
				да	3	
4.4.	Наличие публикаций в изданиях, выступления в СМИ (газеты, журналы)	0-3	Наличие публикаций	Муниципальный уровень	1	
				Областной уровень	2	
				Федеральный уровень	3	
4.5.	Участие в опытно-экспериментальной работе школы	0-3		нет	0	
				да	3	
ИТОГО по разделу 15 б						
ОБЩИЙ ИТОГ 77 б						

Подпись _____ ()

**Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности социального педагога
для установления стимулирующих выплат**

Ф.И.О. социального педагога _____

№№ пп	Наименование критериев и показателей	Диапазон баллов	Условия получения выплаты	Баллы		
				Индикаторы показателя	Количес во	Набранны й балл
1.	Соблюдение психолого-педагогических условий реализации основных образовательных программ					
1.1.	Ведение необходимой документации: плана работы, журнала учета видов работы, статистических справок, аналитических отчетов и др.	0-3		да	3	
				нет	0	
1.2.	Обеспечение вариативности деятельности педагога социального педагога	0-3	Наличие в планировании работы основных направлений деятельности социального педагога (диагностического, профилактического, коррекционно-развивающего, консультативного, защитно-охранного, координационно-посреднического, методического)	3-4 направления	1	
				5-6 направлений	2	
				7 и более	3	
1.3.	Использование современных информационных ресурсов в сопровождении образовательного процесса	0-3	Отражение в планировании работы социального педагога использования современных информационных ресурсов в сопровождении образовательного процесса	да	3	
				нет	0	
ИТОГО по разделу 9 баллов						

2. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания, организационных форм деятельности социального педагога						
2.1.	Организация деятельности по подготовке волонтеров для социально-значимой работы	0-4	Наличие проекта, информации о ходе его реализации; результатах	да	4	
				нет	0	
				нет	0	
2.2.	Организация социально-педагогической работы в рамках тематических недель, месячников	0-4	Наличие плана тематической недели, месячников	да	4	
				нет	0	
				нет	0	
2.3.	Гармонизация детско-родительских отношений	0-4	Наличие системы работы с родителями, планов родительских собраний, программ родительских клубов и т.п., списков и отзывов участников	да	4	
				нет	0	
2.4.	Участие в работе школы, направленной на профилактику вредных привычек у обучающихся	0-4	Отражение в планировании работы, наличие необходимой документации	да	4	
				нет	0	
2.5.	Участие в работе	0-4	Отражение в планировании работы, наличие заключений	да	4	

	школы, направленной на профилактику правонарушений		по результатам психологического обследования обучающихся, совершивших правонарушения с рекомендациями	нет	0	
2.6.	Участие в работе школьной службы примирения	0-4	Отражение деятельности в индивидуальных картах, протоколах	да	4	
				нет	0	

ИТОГО по разделу **24 б**

3. Результативность деятельности

3.1.	Количество обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, вовлеченных в социально-значимые виды деятельности	0-5	% обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, вовлеченных в социально-значимые виды деятельности $A/B*100\%$, где А- количество обучающихся, из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, вовлеченных в социально-значимые виды деятельности, В – количество обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении	50 - 74%	0	
				75% и более	5	
3.2.	Количество обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, охваченных дополнительным образованием	0-5	% обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, охваченных дополнительным образованием $A/B*100\%$, где А- количество обучающихся, из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, охваченных дополнительным образованием, В – количество обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении	50 - 74%	0	
				75% и более	5	

3.3.	Количество обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, пропускающих занятия без уважительной причины	0-5	%обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, пропускающих занятия без уважительной причины A/B*100%, где А- количество обучающихся, из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении, пропускающих занятия без уважительной причины, В – количество обучающихся из социально неблагополучных семей и детей, находящихся в социально опасном положении 0% - 5 баллов До 10% – 3 балла	0%	5	
				До 10%	3	
3.4.	Количество семей, находящихся в социально опасном положении, охваченных различными видами психолого-педагогической и социально-педагогической помощи	0-5	% семей, находящихся в социально опасном положении, охваченных различными видами психолого-педагогической и социально-педагогической помощи A/B*100%, где А- семей, находящихся в социально опасном положении, охваченных различными видами психолого-педагогической и социально-педагогической помощи, В – количество семей, находящихся в социально опасном положении	50 - 74%	3	
				75% и более	5	

ИТОГО по разделу **20 б**

4. Повышение профессионального мастерства социального педагога

4.1.	Участие в конкурсах по профилю деятельности	0-3	Наличие сертификата участника	Муниципальный уровень	1	
				Областной уровень	2	
				Федеральный уровень	3	

4.2.	Выступления на научно-практических и научно-теоретических семинарах, конференциях, демонстрация своих достижений через систему открытых занятий, мастер-классов	0-3	Наличие сертификата участника	Муниципальный уровень	1	
				Областной уровень	2	
				Федеральный уровень	3	
4.3.	Наличие системы самообразования по актуальным для образовательной организации проблемам	0-3	Наличие плана самообразования	нет	0	
				да	3	
4.4.	Наличие публикаций в изданиях, выступления в СМИ (газеты, журналы)	0-3	Наличие публикаций	Муниципальный уровень	1	
				Областной уровень	2	
				Федеральный уровень	3	
4.5.	Участие в опытно-экспериментальной работе школы	0-3		нет	0	
				да	3	
ИТОГО по разделу 15 б						
ОБЩИЙ ИТОГ 68 б						

Подпись _____ ()

Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности заведующего хозяйством для установления стимулирующих выплат

	Наименование критериев и показателей	Баллы	Набранный балл
1.	Положительная динамика экономии в течение 3-ех лет ресурсов электричества	3	
2.	Положительная динамика экономии в течение 3-ех лет ресурсов тепловой энергии	3	
3.	Положительная динамика экономии в течение 3-ех лет ресурсов холодной воды	3	
4.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников школы и родителей учащихся	5	
5.	Отсутствие предписаний надзорных органов	6	
6.	Положительная динамика в течение 3-ех лет показателя санитарно-гигиенического благополучия школы	3	
7.	Привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств для осуществления уставной деятельности школы	10	

Приложение № 12

Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности заведующего канцелярией, бухгалтера для установления стимулирующих выплат

	Наименование критериев и показателей	Баллы	Набранный балл
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников школы и родителей учащихся	5	
2.	Отсутствие предписаний надзорных органов	6	
3.	Своевременное и качественное составление отчетности	10	
4.	Соблюдение действующего законодательства в осуществлении документооборота	5	
5.	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины	5	

Показатели и критерии оценки эффективности и результативности профессиональной деятельности уборщика служебных помещений, гардеробщика, дворника, электромонтера, плотника, подсобного рабочего, сторожа для установления стимулирующих выплат

	Наименование критериев и показателей	Баллы	Набранный балл
1.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников школы и родителей учащихся	3	
2.	Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов	3	
3.	Качественное и эффективное участие в подготовке школы к новому учебному году	5	
4.	Своевременное и качественное исполнение должностных обязанностей, соблюдение трудовой дисциплины	3	